

قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	٢٠١٣ - ٢٠١٤	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/ مجالس الأقسام/ مجلس الكلية/ مدير وحدة ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> * خطة معتمدة لتطوير البرنامج التعليمي. * آلية معتمدة للتأكد من تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج. * نسبة عدد المقررات التى تم تطويرها/ إجمالى عدد المقررات * آلية لاتخاذ إجراءات تصحيحية بناء على مدى تقدم البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. إنشاء لجنة لمراجعة المقررات الدراسية بالأقسام. ٢. وضع آلية لتحديث المناهج بناءً على تقارير المراجعة وآراء الطلاب والمستفيدين والمتغيرات والتطورات واحتياجات سوق العمل. ٣. وضع آلية للتأكد من تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج. ٤. وضع آلية لقياس مدى تقدم البرنامج لاتخاذ الإجراءات التصحيحية. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تطوير وتحديث البرنامج التعليمي والمقررات بها يواكب التطورات البيئية ومتطلبات سوق العمل وبما يتوافق مع المعايير القياسية. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. التنمية والتطوير المستمر للبرامج الأكاديمية بما يساهم فى رضا المستفيدين من قطاع التعليم والطلاب
5000	٢٠١٣ - ٢٠١٤	* العميد * وكلاء الكلية مدير وحدة الجودة	<ul style="list-style-type: none"> * عدد المقررات التى تم هيكلتها/ إجمالى عدد المقررات. * عدد المعايير التى تم استيفاؤها من البرنامج على إجمالى عدد المعايير المطلوبة للبرنامج للتقدم للاعتماد * الحصول على مشروع CIQAAP 	<ul style="list-style-type: none"> ١. إعادة هيكلة المقررات الدراسية وإزالة التدخلات بينها. ٢. توفير آلية لمتابعة تطبيق معايير الجودة المؤهلة للاعتماد ٣. التقدم للحصول على مشروع CIQAAP للمساعدة للتأهيل للاعتماد 	<ul style="list-style-type: none"> ٢. تأهيل برنامج الكلية للاعتماد الأكاديمي . 	



الخطة التنفيذية لإستراتيجية كلية الطب البيطرى - جامعة دمنهور ٢٠١٣/٢٠١٧



قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	2013 - 2017	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/ مستشارى لجان الاتحاد/ مدير قسم رعاية الشباب/ أمين الكلية	<ul style="list-style-type: none"> * خطة الدعم الطلابي محدثة معتمدة * خطة معتمدة للتقويم الدوري للخدمات المقدمة للطلاب * آلية معتمدة لاكتشاف ورعاية * عدد الطلاب المشاركين فى الأنشطة الطلابية إلى إجمالى عدد الطلاب. * عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين فى الأنشطة إلى إجمالى عدد أعضاء هيئة التدريس. * عدد الطلاب الحاصلين على مراكز (أول/ ثانى/ ثالث) على مستوى الجامعة والجامعة الأخرى/ إجمالى عدد الطلاب المشاركين من الكلية. * نسبة الزيادة فى عدد الطلاب المستفدين من برامج الرعاية إلى إجمالى عدد الطلاب. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تطوير خطة الدعم الطلابي. ٢. تفعيل وتطوير الأنشطة الطلابية. ٣. وضع خطة للتقويم الدوري للخدمات المقدمة للطلاب ٤. تشجيع الأنشطة الطلابية المشتركة مع كليات الطب البيطرى فى الجامعات الأخرى سواء فى مصر أو فى خارج مصر. ٥. تنشيط المعسكرات الخارجية. ٦. تنشيط مسابقات الإبداع والتميز بين الطلاب. ٧. زيادة الجوائز لتشجيع الطلاب المتميزين فى الأنشطة الطلابية ٨. تشكيل لجنة لإعادة هيكلة برامج الرعاية الاجتماعية لخدمة أكبر عدد ممكن من الطلاب. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تطوير أساليب تقديم الخدمات الاجتماعية والرعاية للطلاب. 	<ul style="list-style-type: none"> ٢. تطوير وتنمية الأنشطة الطلابية

قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١٥٠٠٠٠٠	٢٠١٥ - ٢٠١٦		<p>★ نسبة المخصص لإنشاء صالة الألعاب/ إجمالى الموازنة المالية للقطاع.</p>	٩. وضع خطة تتضمن دراسة شاملة لإنشاء صالة ألعاب رياضية.		
	٢٠١٦ - ٢٠١٧		<p>★ نسبة المخصص لشراء أجهزة وحدات جديدة لتجهيز صالة الألعاب/ إجمالى الموازنة المالية للقطاع.</p>	١٠. وضع خطة لشراء معدات رياضية لتجهيز صالة الألعاب.		
	ومستمرة		<p>★ عدد أعضاء الهيئة المعاونة من المعيدين والمدرسين المساعدين المشاركين فى الأنشطة الطلابية إلى إجمالى عدد أعضاء الهيئة المعاونة.</p>			

قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٢,٠٠٠,٠٠٠	٢٠١٣ - ٢٠١٤	عميد الكلية/ وكيل شئون التعليم والطلاب/ الإدارة الهندسية/ أمين الكلية/ رئيس الشئون الفنية	<p>★ المبالغ المخصصة لتجهيز الإنشاءات القائمة بالكلية/ إجمالي الأموال المنفقة بالقطاع.</p> <p>★ المبالغ المخصصة لتطوير وتحديث وإنشاء المدرجات والقاعات الدراسية/ إجمالي الأموال المنفقة بالقطاع.</p> <p>★ المبالغ المخصصة لتطوير وتحديث تقنيات المعلومات والتقنيات التعليمية والمعامل والمختبرات/ إجمالي الأموال المنفقة للقطاع.</p>	<p>١. تجهيز المباني والإنشاءات القائمة بالكلية.</p> <p>٢. تطوير وتحديث وإنشاء المدرجات والقاعات الدراسية.</p> <p>٣. تطوير وتحديث وإنشاء تقنيات المعلومات والمعامل والمختبرات.</p>	١. تحسين وتطوير البنية التحتية.	٣ - تطوير البنية التحتية وأساليب تقديم الخدمات التعليمية
	٢٠١٤ - ٢٠١٥		<p>★ المبالغ المخصصة لتطوير مكتبة الطلاب لمرحلة البكالوريوس/ إجمالي الأموال المنفقة للقطاع.</p> <p>★ المبالغ المخصصة لتطوير وتحسين الوسائل التعليمية/ إجمالي الأموال المنفقة للقطاع.</p>	<p>٤. تطوير مكتبة الطلاب لمرحلة البكالوريوس وفصلها عن مكتبة الدراسات العليا.</p> <p>٥. تطوير وتحسين الوسائل التعليمية.</p>		
تمويل ذاتى	٢٠١٤ - 2013 ومستمرة		<p>★ المبالغ المخصصة لإنشاء قواعد البيانات الخاصة بقطاع التعليم والطلاب/ إجمالي الأموال المنفقة للقطاع.</p>	٦. إنشاء قواعد بيانات تحتوى على بعض المقررات والمادة العملية وتحديثها دورياً والامتحانات.		

قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١٥,٠٠٠,٠٠٠	٢٠١٧/٢٠١٤	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/ الإدارة الهندسية/ أمين الكلية/ رئيس الشئون الفنية	<ul style="list-style-type: none"> ★ المبالغ المخصصة للإنشاءات القائمة بالكلية/ إجمالى الأموال المنفقة. ★ المبالغ المخصصة للتوسع المكانى الأفقى/ إجمالى الأموال المنفقة. ★ المبالغ المخصصة للوسائل التعليمية/ إجمالى الأموال المنفقة. ★ عدد المقررات التى يتم بثها. 	<ul style="list-style-type: none"> ٧. التوسع المكانى الأفقى بإنشاء المستشفى. ٨. تطوير وتحسين الوسائل التعليمية (البث الإلكتروني للبرامج التعليمية)، و (المقرر الإلكتروني) والتعليم الذاتى. 	٢- تحسين الخدمة التعليمية	
١٠٠٠٠٠			<ul style="list-style-type: none"> ★ خطة لتطوير أداء وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس وفقاً للاتجاهات الحديثة فى التعليم ★ تطوير أنظمة التقييم المستمر للطلاب ★ وضع سياسة للتحسين المستمر فى جودة الورقة الامتحانية. ★ توفير بنوك متطورة للاسئلة و تصحيح الاجابات إلكترونياً إذا أمكن. 	<ul style="list-style-type: none"> ١- وضع خطة لتطوير أداء وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس وفقاً للاتجاهات الحديثة فى التعليم. ٢- مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى دورات تدريبية متخصصة فى تكنولوجيا التعليم ومهارات الاتصال والبحث العلمى والأداء التدريس. ٣- تحسين وتطوير نظم الامتحانات والتقييم المستمر للطلاب. 		

قطاع شئون التعليم والطلاب

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
تمويل ذاتى		عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة/ رؤساء الأقسام العلمية	<ul style="list-style-type: none"> ★ نسبة التمويل من قبل رجال الأعمال إلى إجمالي التمويل لهذا القطاع ★ نسبة التمويل خارج الميزانية إلى إجمالي التمويل. ★ عدد رجال الأعمال المشاركين فى تمويل الخطط التطويرية بالكلية.. ★ إجمالي مساهمات رجال الأعمال إلى إجمالي قيمة المشروعات المنفذة. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. قيام الكليه من خلال أقسامها المختلفه بتنظيم مؤتمرات وندوات وورش عمل موجهة لرجال الأعمال لإقتناعهم بفكرة الدعم المالي للكلية. ٢. ضم رجال الأعمال في مجلس الكليه. ٣. وضع خطة تنفيذية لتشجيع رجال الأعمال على المشاركة فى تمويل المشروعات التطويرية بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تنمية الوعي لدى رجال الأعمال والصناعة نحو توفير الدعم المالي لقطاع التعليم والطلاب بالكلية. ٢. تحسين كفاءة وفعالية استخدام الموارد المالية المتاحة. 	٤- تنمية موارد التمويل الذاتي والفوائض المالية من مختلف المصادر.

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٢٠٠,٠٠٠	مستمرة	عميد الكلية / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث/ رؤساء الأقسام العلمية	<p>★ معدل نمو عدد الأبحاث الحاصلة على جوائز محلية وإقليمية ودولية.</p> <p>★ معدل النمو فى عدد الأبحاث الحاصلة على الجوائز محلية وإقليمية ودولية.</p>	<p>١. توثيق وتفعيل اتفاقيات وبيروتوكولات التعاون الثقافى مع الجامعات العالمية.</p> <p>٢- وضع نظام للحوافز للنشر العلمي فى الدوريات العالمية.</p>	<p>١. تطوير ودعم اتفاقيات وبيروتوكولات التعاون الثقافى مع الجامعات العالمية.</p> <p>٢. تشجيع البحوث المشتركة والنشر العالمي.</p>	<p>١. تطوير القدرات الأكاديمية والبحثية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p>
	مستمرة	عميد الكلية / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	<p>★ معدل النمو فى عدد الحاصلين على الحوافز للنشر الخارجى من أعضاء هيئة التدريس بالكلية.</p>			
	مستمرة	عميد الكلية / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	<p>★ معدل نمو البحوث المشارك بها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا فى المؤتمرات العلمية.</p>			
	٢٠١٣/٢٠١٤					

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	٢٠١٦/٢٠١٤		<p>☆ نسبة عدد الأبحاث المنشورة من قبل أعضاء هيئة التدريس المتفرغين إلى إجمالي عدد الأبحاث المنشورة.</p> <p>☆ نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين طالبوا بتفرغ علمي إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>☆ نسبة عدد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الحاصلين على دورات تدريبية إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس (لكل دورة نوعية).</p>	<p>٢. وضع نظام لتفرغ أعضاء هيئة التدريس لغرض البحث العلمي المتميز بما يضمن تحقيق المستهدف للتفرغ العلمي.</p> <p>٣. وضع برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية لتنمية المهارات التدريسية ومهارات تقييم أداء الطلاب بالدراسات العليا وإعداد الاختبارات.</p> <p>٤. عقد لقاءات بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية والأطراف ذات الصلة بمشروعات الأبحاث المقترحة.</p> <p>٥. عقد لقاءات بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية والكليات الأخرى ذات الصلة بالمشروعات البحثية.</p>		
	مستمرة					
	مستمرة					

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	٢٠١٣/٢٠١٤		* نسبة عدد أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بنشر وتحديث سيرتهم الذاتية على موقع الكلية إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس.	٦. نشر السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس على موقع الكلية على الشبكة الإلكترونية.		
	مستمرة		* نسبة التمويل الخارجي للأبحاث إلى مجموع الأموال المخصصة للبحث العلمي.	٧. الاتصال بالجهات الممولة للبحوث ذات الطابع الدولي.		

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	مستمرة	عميد الكلية / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	<p>☆ نسبة البحوث فى الماجستير والدكتوراة التى تتناول مشاكل سوق العمل إلى إجمالي عدد البحوث فى الماجستير والدكتوراة.</p> <p>☆ نسبة البحوث والدراسات التطبيقية فى الماجستير والدكتوراة إلى إجمالي عدد البحوث فى الماجستير والدكتوراة.</p> <p>☆ نسبة عدد بحوث الماجستير والدكتوراة التى تتمشى مع الخطط البحثية للأقسام العلمية إلى إجمالي عدد بحوث الماجستير والدكتوراة.</p> <p>☆ معدل الزيادة فى عدد المؤتمرات والندوات المنعقدة بالكلية سنوياً للتعريف بالمشروعات البحثية.</p>	<p>١. المسح الميدانى لمشكلات القطاعات المختلفة التى تخدمها الكلية التى تحتاج إلى إجراء بحوث لعلاج مشكلاتها.</p> <p>٢. تحديد مجالات البحوث التطبيقية التى يمكن للكلية المساهمة فى علاجها والمرتبطة باحتياجات المجتمع.</p> <p>٣. تسويق قدرات الكلية عن تقديم الخدمة البحثية ذات الطابع التطبيقي.</p> <p>٤. عقد ندوات ومؤتمرات وورش عمل تعريف قطاعات الانتاجية بالمشروعات البحثية بالكلية.</p> <p>٥. التفاعل بين التخصصات العملية المختلفة لخدمة مجالات الانتاج والخدمات وبما يؤدي إلى تعميق الصلة بين الكلية ومشكلات المجتمع</p>	<p>١. وضع أولويات لمشاكل المجتمع التي يمكن أن تساهم الأبحاث العلمية فى حلها.</p> <p>٢. تخفيض فجوة التوقعات بين ما تقدمه الكلية من برامج وبحوث وبين احتياجات طالبي الخدمة.</p> <p>٣. التنسيق مع قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة فى مجال تحديد أولويات الأبحاث لخدمة المجتمع المحلي.</p> <p>٤. خلق قنوات اتصال بين الكلية وقطاعات المجتمع المحلي لتسويق المشروعات البحثية.</p>	<p>٢. ربط الخطط البحثية لطلاب الدراسات العليا بمشاكل المجتمع المحلي والدولي</p>

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	٢٠١٧ - ٢٠١٣ ومستمرة	عميد الكلية / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	<p>☆ عدد برامج الماجستير والدبلومات المهنية التى تم تطويرها إلى إجمالي برامج الماجستير والدبلومات.</p> <p>☆ نسبة عدد الطلاب المتقدمين من خلال اتفاقيات مع الجهات المستفيدة إلى إجمالي عدد الطلاب بهذه البرامج.</p> <p>☆ نسبة عدد الموضوعات التطبيقية إلى إجمالي عدد الموضوعات بكل مقرر دراسي.</p>	<p>١. إنشاء لجنة لمراجعة برامج الدراسات العليا بالأقسام</p> <p>٢. تطوير برامج الماجستير والدبلومات بما يحقق التوجهات المستهدفة للكلية (تنمية القدرات المهنية المرغوبة).</p> <p>٣. عقد اتفاقيات مع الجهات المستفيدة من خدمات الخريجين بما يساعد فى تنمية المهارات .</p> <p>٤. تسويق خدمات برامج الدبلومات المهنية.</p> <p>٥. تطوير أساليب تقديم وتدريس المقررات بما يساعد فى تنمية القدرات التطبيقية للطلاب.</p>	<p>١. اعداد خريج مهني مؤهل لأداء الخدمات المرتبطة بطبيعة الدراسة فى الكلية.</p> <p>٢. رفع مستوى المهارات المهنية لخريج برامج الدراسات العليا ذات الطابع المهني.</p>	<p>٣. تطوير برامج الدراسات العليا ذات الطابع المهني (دبلوم مهني وماجستير مهني)</p>

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	مستمرة	العميد / وكيل شئون الدراسات العليا / رؤساء الأقسام العلمية	<ul style="list-style-type: none"> ★ معدل النمو في نسب النجاح. ★ معدلات تزايد أعداد الطلاب المسجلين فى برامج الدراسات العليا. ★ نسبة عدد الطلاب الوافدين إلى إجمالي عدد طلاب الدراسات العليا بالكلية. ★ معدل التطور فى عدد الحاصلين على الدبلومات والماجستير والدكتوراة سنوياً. ★ نسبة الدرجات العلمية للدارسين من أعضاء الهيئة المعاونة إلى إجمالي عدد الدرجات الممنوحة. ★ نسبة الدرجات العلمية للدارسين من الخارج إلى إجمالي عدد الدرجات الممنوحة. ★ نسبة عدد الأعضاء القائمين بالتدريس من خارج الكلية إلى إجمالي عدد الأعضاء القائمين بالتدريس. ★ نسبة ساعات التدريس التي يحاضر فيها الأساتذة الزائرين من جامعات أجنبية في مجال الماجستير والدكتوراه إلى إجمالي عدد ساعات تدريس البرنامج. ★ نسبة رسائل الماجستير والدكتوراه التي تم منحها في الكلية بالمشاركة مع الجامعات الأجنبية إلى مجموع الرسائل التي تم مناقشتها. ★ نسبة رسائل الماجستير والدكتوراه التي تم منحها بإشراف مشترك إلى مجموع الرسائل التي تم مناقشتها. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تطوير أساليب تقديم وتدريس وتقييم المقررات لتنمية القدرة على التحليل والنقد وتنمية القدرات الفكرية والبحثية والتطبيقية للطلاب. ٢. وضع معايير لاختيار أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون في برامج الماجستير والتخصص العلمي والدكتوراه تعتمد على الخبرة، ورصيد البحث العلمي، والاستعانة بذوي الخبرات المتميزة من خارج الكلية وبالكوادر المصرية المغتربة. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. الارتقاء بمخرجات التعليم في مراحل (الدبلوم والماجستير والدكتوراه). 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تنمية وتطوير برامج الدراسات العليا الأكاديمية
	٢٠١٣ - ٢٠١٤ ومستمرة					

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	-		<p>☆ عدد الأساتذة الأجانب الذين شاركوا فى الحكم على رسائل الماجستير والدكتوراه فى الكلية.</p> <p>☆ نسبة المقررات التخصصية لكل برنامج من برامج الدراسات العليا إلى مجموع مقررات البرنامج (مقارنة بالمعدلات القياسية).</p>	<p>١. تنوع برامج الدبلوم والماجستير والدكتوراه لتشتمل على تخصصات بينية وتخصصات تتناسب مع متطلبات المجتمع.</p>	<p>٢. تطوير لوائح الدراسات العليا وفقاً لمتطلبات الجودة</p>	
مستمرة	العميد / وكيل شئون الدراسات العليا والبحوث / رؤساء الأقسام العلمية		<p>☆ نسبة البرامج التي قامت الكلية بتطويرها إلى إجمالي عدد البرامج الكلية.</p> <p>☆ نسبة البرامج التي حصلت على الاعتماد الأكاديمي إلى إجمالي برامج الماجستير والدكتوراه بالكلية.</p>	<p>١. مراجعة وتطوير هياكل برامج الماجستير والدكتوراه بالتوافق مع المرجعيات العالمية واحتياجات القطاعات المستفيدة.</p> <p>٢. استحداث آلية للمراجعة والتقييم المستمر للبرامج وتأهيلها.</p>	<p>٣. تأهيل برامج الماجستير والدكتوراه للاعتماد الأكاديمي .</p>	
مستمرة	العميد / وكيل شئون الدراسات العليا والبحوث / رؤساء الأقسام العلمية		<p>☆ نسبة الأبحاث التي تم إعدادها بالمشاركة مع كليات أخرى تحوى تخصصات بينية إلى إجمالي عدد الأبحاث.</p> <p>☆ نسبة المشروعات البحثية الممولة من جهات محلية وإقليمية ودولية إلى إجمالي المشروعات البحثية فى الكلية.</p>	<p>١. تشكيل وتأهيل فرق علمية من أعضاء هيئة التدريس لتنمية البرامج البينية.</p>	<p>٤. توفير آلية لتنمية وتدعيم البرامج والبحوث التي تحتوى على تخصصات بينية.</p>	

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١,٠٠٠,٠٠٠	٢٠١٣ - ٢٠١٤ ومستمرة	العميد / وكيل شئون الدراسات العليا والبحوث / رؤساء الأقسام العلمية	<p>★ المخصص من موازنة قطاع الدراسات العليا والبحوث للإتفاق على البنية التحتية اللازمة للبحث العلمي إلى إجمالي موازنة القطاع.</p> <p>★ معدل الزيادة في عدد قواعد البيانات العالمية والدوريات التي تم الاشتراك بها.</p> <p>★ نسبة الأبحاث المنشورة في دوريات عالمية إلى إجمالي عدد الأبحاث المنشورة.</p>	<p>٢. تطوير البنية التحتية لقطاع الدراسات العليا والبحوث.</p> <p>٣. تأهيل وتوجيه مشروعات رسائل الماجستير والدكتوراه بما يساعد على النشر العلمي العالمي والابتكار.</p>		

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١٠٠٠٠٠	مستمرة	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	<p>☆ نسبة المستفيدين من الخدمات المكتبية إلى إجمالى عدد المستفيدين من طلاب دراسات عليا/ أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>☆ معدل عدد موظفى المكتبة إلى إجمالى عدد طلاب الدراسات العليا.</p>	<p>١. توفير الامكانيات المادية اللازمة لرفع جودة الخدمات التى تقدمها المكتبة (حاسبات- ماكينات تصوير - أرفف - شبكة الإنترنت....الخ).</p>	<p>٥ - تطوير وتدعيم مكتبة الكلية للدراسات العليا لتوفير امكانيات البحث العلمي المتميز وتحويلها إلى مكتبة رقمية.</p>	
				<p>٢. الاشتراك فى قواعد البيانات العالمية بهدف إنشاء مكتبة رقمية.</p>		
				<p>٣. توفير الكوادر المؤهلة من العاملين داخل المكتبة.</p>		

قطاع الدراسات العليا

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	مستمرة مستمرة مستمرة	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتتمية البيئة	<ul style="list-style-type: none"> * عدد المؤتمرات والندوات السنوية التي يدعى فيها رجال الأعمال لتوفير مصادر التمويل للبحوث. * معدل النمو فى عدد رجال الأعمال الراعية لبرامج الدراسات العليا بالكلية. * نسبة التمويل من رجال الأعمال لبرامج الدراسات العليا إلى إجمالي تمويل هذه البرامج * معدل التطور فى عدد المنح المقدمة من رجال الأعمال والقطاع الحكومي لطلاب الدراسات العليا بالكلية. * نسبة التمويل من جهات محلية وإقليمية وعالمية إلى إجمالي البند المخصص للبحث العلمي. * نسبة التمويل الذاتي في الكلية إلى إجمالي التمويل للبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تحليل الاتجاهات العالمية والمحلية التي تتطلب الدراسة والبحث. ٢. وضع خطة مالية للموارد المتوقع الحصول عليها وتوزيعها. ٣. وضع تقديرات للتمويل من الجهات المانحة سواء داخلياً أو خارجياً. ٤. الاتصال بالمؤسسات وعقد الاتفاقيات لإجراء عملية تمويل الأبحاث المطلوبة من تلك الجهات. ٥. العمل على تنمية الموارد من خلال المراكز البحثية داخل الكلية. ٦. استخدام موقع الكلية على الانترنت لتعريف الأطراف المختلفة ببرامج البحوث التي تقدمها الكلية. ٧. عقد مؤتمرات وندوات للتعريف بالخدمات البحثية بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تشجيع المساهمة المالية لرجال الأعمال عند طلب الاستشارات ودراسات الجدوى. ٢. وضع آلية لتسويق المشروعات البحثية لدى قطاعات الأعمال فى المجتمع المحلي. 	١. إدارة وتنمية الموارد المالية الموجهة لقطاع البحوث والدراسات العليا

خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠,٠٠٠	مستمرة	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	<p>★ نسبة المشاركين فى هذه الندوات إلى إجمالي عدد الحاضرين فى هذه الندوات.</p> <p>★ نسبة حجم الحوافز المقدمة إلى إجمالي تكلفة قطاع المجتمع والبيئة (الموازنة).</p> <p>★ عدد المشروعات التى قدمتها الكلية للاهتمام بمشاكل المجتمع ذات الصبغة القومية إلى إجمالي عدد المشروعات.</p>	<p>١. استضافة قادة المجتمع المدني والمهتمين بشئون البيئة والمجتمع فى هذه الندوات والمؤتمرات.</p> <p>٢. وضع نظام حوافز لتشجيع المشاركة فى أنشطة خدمة المجتمع.</p> <p>٣. وضع خطة لتفعيل دور الكلية فى خدمة المشروعات البيئية المحلية والإقليمية.</p>	<p>١. المساهمة الفعالة فى برامج تحسين البيئة وخدمة المجتمع.</p>	<p>١. تفعيل المسئولية الاجتماعية للكلية تجاه أطراف المجتمع المختلفة</p>
		عميد الكلية/ وكيل شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	<p>★ عدد المشاركين فى القوافل البيطرية إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p> <p>★ معدل نمو عدد الحالات التى تقوم المستشفى بعلاجها.</p> <p>★ عدد الندوات والمؤتمرات المخصصة لمناقشة قضايا خدمة المجتمع إلى إجمالي عدد الندوات والمؤتمرات.</p>	<p>١. تنظيم القوافل البيطرية أسبوعياً وتجهيز القوافل بكل ما تحتاجه من معدات وأدوية.</p> <p>٢. تجهيز مستشفى الكلية لاستقبال الحيوانات المريضة وعلاجها.</p> <p>١. عقد ندوات ومؤتمرات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب لتنمية ثقافتهم بقضايا خدمة المجتمع.</p>	<p>٢. المساهمة الفعالة فى برامج الإرشاد.</p> <p>٣. تنمية ثقافة خدمة المجتمع لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب.</p>	

خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	٢٠١٣/٢٠١٤ مستمرة	عميد الكلية/ وكيل شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	<p>* معدل النمو فى عدد الاتفاقيات المبررة مع مؤسسات الأعمال وأصحاب المزارع لخدمة هذا الهدف.</p> <p>* عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين فى القوافل البيطرية العلاجية إلى إجمالى عدد أعضاء هيئة التدريس.</p>	<p>١. عقد الاتفاقات مع مؤسسات الأعمال وأصحاب المزارع والمشاركة فى الدراسات الميدانية للبحوث والقوافل البيطرية العلاجية والتي تنظمها الكلية بالاشتراك مع مديرية الطب البيطرى بالبحيرة.</p> <p>٢. صياغة قائمة استبيان للتعرف على استطلاعات الرأى بصورة دورية لمعرفة جوانب الضعف فى العملية الأكاديمية وجوانب القوة بغرض متابعة خريجى الكلية بهدف قياس رضا الأطراف المستفيدة.</p>	<p>١. تطوير خطة لمتابعة خريجى الكلية بعد توظيفهم لإيجاد علاقة ترابط مستمرة معهم بهدف تحقيق التغذية العكسية للتعرف على متطلبات الأطراف المستفيدة.</p>	<p>٢. تفعيل روابط وثيقة بين الكلية وأطراف المجتمع المحلى والخارجى</p>

خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	٢٠١٦ - ٢٠١٧		<p>☆ عدد الخريجين الذين تم توظيفهم من خلال الملتقى إلى إجمالي عدد خريجي الكلية خلال السنة</p> <p>☆ عدد الخريجين الذين تم توظيفهم من خلال تسهيلات الكلية إلى إجمالي عدد الخريجين المتقدمين من هذه التسهيلات.</p>	<p>١. وضع جدولة زمنية لملتقى التوظيف</p> <p>٢. توظيف موقع الكلية الإلكتروني لعرض السيرة الذاتية للطلاب خريجي الكلية كفتاة للتوظيف مع السماح بقطاعات الانتاجية بالدخول لهذا الموقع لعرض احتياجاتها.</p>	<p>٢. تطوير خطة لملتقى التوظيف لمساعدة خريجي الكلية فى إيجاد فرص عمل مناسبة.</p>	
	مستمرة	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة/ مدير قسم رعاية الشباب	<p>☆ عدد المؤتمرات والندوات مع رجال الأعمال والعلماء المغتربين حول خدمة المجتمع لإجمالي عدد مؤتمرات وندوات الكلية.</p>	<p>١. عقد مؤتمرات وندوات تضم رجال الأعمال والعلماء المغتربين لتفعيل دورهم والاستفادة من خبراتهم فى شئون المجتمع والبيئة.</p>	<p>٣. تفعيل علاقات التعاون بين الكلية ومؤسسات المجتمع المدني مثل الثقافية والوحدات الزراعية والبيطرية.</p>	

خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٥٠٠٠	سنة واحدة	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	<p>☆ نسبة عدد الدراسات التى تقوم بها الكلية حول خدمة المجتمع لإجمالي عدد الدراسات التى تقوم بها الكلية.</p> <p>☆ عدد الندوات والمؤتمرات التى تعقدها حول خدمة المجتمع إلي إجمالي عدد المؤتمرات التى تقدمها الكلية.</p> <p>☆ معدل النمو فى عدد الاتصالات التى تتم بين الكلية مع أطراف المجتمع.</p> <p>☆ معدل النمو فى عدد الأطراف الذين يتم الاستقصاء عن احتياجاتهم داخل المجتمع.</p>	<p>١. إجراء دراسات لتحديد الخدمات التى يمكن أن تقدمها الكلية للمجتمع والروابط التى يمكن أن تساعد فى إنجازها.</p> <p>٢. وضع خطة تتضمن الندوات والمؤتمرات التى سوف تعقدها الكلية حول موضوعات خدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>٣. تفعيل وسائل الاتصال الحديثة وتكنولوجيا المعلومات مع أطراف المجتمع مثل تفعيل موقع الكلية الإلكتروني.</p>	<p>١. التحديد الواضح لدور الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>٢. تفعيل علاقات التعاون بين الكلية ومؤسسات الأعمال.</p> <p>٣. تنمية وتقوية الروابط بين الكلية والعلماء المصريين المغتربين وتوظيفها فى دعم برامج التطوير بالكلية.</p>	١. تفعيل دور الكلية تجاه المجتمع
	سنوياً					
	مستمرة					

خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١٠٠٠	مستمرة سنة واحدة مستمرة	العميد / وكيل خدمة المجتمع وتنمية البيئة	وجود قرار إنشاء وحدات ذات طابع خاص.	وضع اللائحة الخاصة بالوحدات ذات الطابع الخاص. ٤. تحفيز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة فى الوحدات الخاصة الاستشارية.		إنشاء الوحدات ذات الطابع الخاص.

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
١٠٠,٠٠٠	٢٠١٣ - ٢٠١٤	عميد الكلية/ وكلاء الكلية/ أمين عام الكلية/ رؤساء الأقسام الإدارية بالكلية	<p>★ عدد الآراء الإيجابية للطلاب إلى إجمالي عدد طلاب العينة.</p> <p>★ معدل الاستجابة فى تنفيذ مشروعات محاكاة الكوارث والأزمات مقارنة بالمعدلات النمطية السائدة.</p> <p>★ عدد الآراء الإيجابية للطلاب المستفيدين إلى إجمالي عدد طلاب العينة.</p> <p>★ عدد الشكاوى المقدمة ضد العاملين إلى إجمالي عدد الشكاوى.</p> <p>★ عدد الإجراءات التي تم تخفيضها لإنجاز المهام بسرعة بالمقارنة بإجمالي عدد الإجراءات المتبعة.</p> <p>★ نسبة الإجراءات غير الورقية إلى إجمالي الإجراءات.</p>	<p>١. إنشاء صندوق مقترحات للطلاب</p> <p>٢. إنشاء وحدة الأمن والسلامة</p> <p>٣. إنشاء وحدة استطلاع رأى المستفيدين</p> <p>٤. زيادة كفاءة العاملين ورفع روحهم المعنوية.</p> <p>٥. سرعة إنجاز المهام الإدارية المقدمة للطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p> <p>٦. تقليل حجم الأعمال الورقية والمستندية بالكلية.</p>	<p>١. زيادة رضا الأطراف المتعاملة مع الجهاز المالي والإداري وهم: - الطلاب - الخريجين - أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - الجامعة ومختلف إداراتها.</p>	<p>١. زيادة رضا الأطراف المستفيدة عن الخدمات التي يؤديها الجهاز الإداري بالكلية</p>

القطاع الإداري

تابع: منظور الأطراف المستفيدة

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
			<ul style="list-style-type: none"> ★ نسبة تكلفة وسائل النقل الجديدة إلى إجمالي ميزانية القطاع ★ عدد برامج التدريب المقدمة للعاملين بالجهاز الإداري لإجمالي عدد برامج التدريب بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ٧. تحسين وسائل نقل العاملين بالكلية. ٨. تقديم برامج تدريبية للعاملين والموظفين فى القطاع الإدارى والمالى بالكلية. 		
			<ul style="list-style-type: none"> ★ نسبة الزيادة فى الحوافز ونسبة الزيادة فى الحاصلين على تلك الحوافز. 	<ul style="list-style-type: none"> ٩. تطوير أنظمة حوافز (أنظمة ترقية - أنظمة مالية) للعاملين بمختلف مستوياتهم الإدارية. 		
			<ul style="list-style-type: none"> ★ معدل الانتقال للعاملين بين الوظائف إلى إجمالى عدد العاملين بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ١. إجراء تنقلات دورية بين العاملين بالجهاز الإدارى بالكلية بهدف اكتشاف قدراتهم وشحنهم وإكسابهم خبرات إضافية فى مواقع جديدة. 	<ul style="list-style-type: none"> ٢. تشجيع وتحفيز العاملين بالجهاز الإدارى بالكلية خاصة المتميزين منهم واستحداث جوائز تقديرية سنوية. 	

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
٤٠٠,٠٠٠		العميد / وكلاء الكلية / أمين الكلية	<p>☆ إجمالي المنفق على الحاسبات الآلية إلي إجمالي المخصص لبند حوسبة النظم الإدارية والمالية.</p> <p>☆ معدل النمو فى الأنظمة والبرامج الآلية المستخدمة فى العمليات الإدارية.</p>	<p>١. شراء حاسبات آلية متطورة.</p>	<p>١. إدخال الحاسب الآلي فى جميع الأعمال المالية والإدارية بالكلية.</p>	<p>١. حوسبة النظم الإدارية والمالية بالكلية</p>
		العميد / وكلاء الكلية / أمين الكلية / رؤساء الأقسام الإدارية	<p>☆ إجمالي المنفق على شراء البرامج إلي إجمالي المخصص لبند حوسبة النظم الإدارية والمالية.</p>	<p>١. شراء برامج متطورة لتأدية الأعمال الإدارية والمالية.</p> <p>٢. إعادة تصميم وتشغيل النظم المالية والإدارية الخاصة بالكلية بحيث تستند إلى الحاسبات الآلية</p> <p>٣. إنشاء شبكة داخلية تربط بين النظام الرئيسى للكلية وبين الأقسام العلمية والإدارية للكلية.</p>	<p>٢. ادخال تكنولوجيا المعلومات فى تأدية الأعمال الإدارية.</p>	
			<p>☆ معدل النمو فى أجهزة الحاسب الآلى المشتراه كل عام للقطاع المالى والإداري.</p>			

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
		العميد / وكلاء الكلية / مدير عام الكلية / رؤساء الأقسام الإدارية	<p>☆ عدد العاملين والموظفين بالكلية الذين حصلوا على شهادة ICDL إلى إجمالي عدد العاملين والموظفين.</p> <p>☆ نسبة الإجراءات التي تتم بشكل إلكتروني إلى إجمالي الإجراءات في المجالين الإداري والمالي.</p>	١. تكوين كوادر وتدريب العاملين على مهارات استخدام الحاسب الآلي.	٣. تحقيق دقة النتائج وسرعة إنجاز الأعمال فى القطاع الإداري بالكلية.	

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
	٢٠١٣-٢٠١٤	عميد الكلية/ أمين الكلية	<p>★ عدد المشاكل الناتجة عن تداخل المهام والنتائج عن عدم وضوح السلطة إلي إجمالي المشاكل الإدارية.</p> <p>★ عدد برامج التدريب الإداري وبرامج التطوير التنظيمي إلى إجمالي عدد البرامج التدريبية.</p> <p>★ معدل الدوران الوظيفي.</p> <p>★ عدد المهام التي يتم تفويضها للمستويات الدنيا إلى إجمالي عدد المهام فى القطاعين المالي والإداري.</p>	<p>١. إعداد دليل إرشادي يوضح حدود السلطة والمسئولية لكل وظيفة إدارية داخل الهيكل التنظيمي.</p> <p>٢. دراسة ومراجعة الهيكل التنظيمي الحالي من حيث توافقة مع الخطة الاستراتيجية للكلية.</p> <p>٣. دراسة التغيرات المطلوب ادخالها لتحقيق مزيد من اللامركزية داخل الكلية.</p> <p>٤. تحديد المجالات الحرجة للتضخم الوظيفي والتكدس فى الموارد البشرية الإدارية والمالية.</p>	<p>١. تطوير الهيكل التنظيمي ونظم العمل الإداري فى الكلية بما يتوافق مع الخطة الإستراتيجية للكلية.</p> <p>٢. توصيف الوظائف فى مختلف المستويات الإدارية</p> <p>٣. تحسين فاعلية وكفاءة الموارد البشرية.</p>	<p>١. تطوير الهيكل التنظيمي الإداري للكلية.</p>

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
				٥. التوسع فى المباني ٦. إنشاء شبكة كهرباء	٤. تطوير البنية التحتية بما يسمح بتحسين الخدمات التى يقدمها القطاع الإداري.	

القطاع الإداري

الموازنة التقديرية	الإطار الزمني	المسئوليات	مقاييس الأداء	الإجراءات التنفيذية	الأهداف الفرعية	الأهداف الإستراتيجية
		عميد الكلية/ رؤساء الأقسام الإدارية	<p>☆ عدد العاملين فى اللجان المشكلة لمراجعة الانفاق المالي لوحدات القطاع الإداري والمالي إلى إجمالي عدد العاملين بالكلية.</p> <p>☆ عدد المخالفات المالية لإجمالي عدد العمليات المالية للقطاع الإداري.</p>	<p>١. إعداد خطة لتحديد الأنشطة والمهام الموكلة لكل وحدة من وحدات الجهاز الإداري والمالي ومتطلباتها المالية.</p> <p>٢. إعداد خطة تفصيلية للإنفاق المالي على الأنشطة اليومية داخل كل إدارة.</p> <p>٣. تشكيل لجان لمراجعة عمليات الإنفاق لوحدات القطاع الإداري والمالي.</p>	<p>١. إدارة وتنمية الموارد بالكلية.</p> <p>٢. تحقيق الكفاءة التكاليفية للوحدات الإدارية بالكلية</p> <p>Cost Effectiveness</p>	<p>١. تحسين كفاءة الأداء المالي للقطاع الإداري بالكلية</p>
			<p>☆ قيمة مشاركة القطاعات الخارجية إلى إجمالي تكلفة البرامج التطويرية.</p> <p>☆ معدل التغير فى حجم المساهمات التى تقدمها القطاعات الخارجية.</p>	<p>٤. إنشاء لجنة لإدارة وتنمية الموارد بالكلية.</p> <p>٥. تسويق المشروعات التطويرية بالكلية فى كافة عناصر المجتمع المحلي والإقليمي.</p>	<p>٣. زيادة مساهمة الأطراف الخارجية فى تمويل برامج التطوير بالكلية.</p>	