



Damanhour university
Faculty of Art

رؤية الكلية :

تتطلع الكلية إلى أن تكون مؤسسة تعليمية وبحثية معتمدة تحتل مكانة مرموقة بين نظائرها وتصل بأساتذتها وخريجياتها إلى مستوى المنافسة محلياً و إقليمياً من خلال برامج دراسية متميزة في مرحلتى الليسانس والدراسات العليا تسهم فى الرقى و التنمية المستدامة للمجتمع .



جامعة دمنهور
كلية الآداب

بروتوكول تعاون بين وحدة الحاسب الآلي (وحدة ذات طابع خاص) وقسم الجغرافيا بالكلية

إنه في يوم الخميس الموافق ٣٠-٥-٢٠١٥

تم الاتفاق بين

| | |
|--------------------------|--|
| قسم الجغرافيا | وحدة الحاسب الآلي |
| ويمثله في هذا البروتوكول | ويمثلها في هذا البروتوكول |
| أ.د. علاء عزت شلبي | أ.د. عبد العظيم أحمد عبد العظيم |
| رئيس قسم الجغرافيا | وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة |
| (طرف ثاني) | (طرف أول) |

رسالة الكلية :

تقدم الكلية خدمة تعليمية وبحثية متميزة ترقى إلى مستوى التميز والإبداع في مجال الآداب والعلوم الإنسانية في سوق العمل محلياً وإقليمياً استناداً إلى معايير الجودة التعليمية والبحثية ، و مواكبة التطورات العلمية والفكرية والتكنولوجية ، و ذلك بالتطوير المستمر للبرامج التعليمية والقدرات العلمية والبحثية لأساتذتها و طلابها ، و استخدام وسائل تعليمية حديثة ، و متابعة الخريجين، و إتاحة الفرصة لها لمتابعة الجديد من العلوم و المعارف و الخبرات ، و تلبية احتياجات المجتمع ، و المساهمة في حل مشكلاته ، و بناء الشخصية المصرية و تنمية قيم الانتماء و المواطنين من خلال إجراءات تتسم بالاستقلالية و التعاون و التقويم الذاتي والمستمر .

ت: ٠٤٥٣٣٦٧٩٤١ - ت + فاكس ٠٤٥٣٣٦٧٩٤٢
website: www.Damanhour.edu.eg

~١~

مجمع الكليات - الأبعادية- دمنهور - البحيرة
E-mail: Smartgate@damanhour.edu.eg

تمهيد

استعانت رئاسة مدينة دمنهور بقسم الجغرافيا بالكلية لرفع الميادين العامة بالمدينة، وحددت رئاسة المدينة مدة شهر لإنجاز العمل، فقام القسم بتنفيذ المهمة في ٢٤ ساعة، في إبريل ٢٠١٥، بلا مقابل مادي محبة في الوطن وبداية للتعاون مع المجتمع المحلي.

كما تقوم شعبة الخرائط والمساحة بقسم الجغرافيا بالكلية بعمل مشروع تخرج للطلاب كل عام في أحد ربوع مصر سواء في صحرائها أو خضرائها؛ غالبا لا يستفاد منه على الجانب التنفيذي - رغم ضخامة الإنجاز - ومرفق نموذج لبعض تلك الأعمال.

ومن ثم برزت فكرة هذا البروتوكول، وذلك تابع من عدة أمور:

١. امتلاك قسم الجغرافيا أحدث أجهزة للمساحة على مستوى كليات الآداب في مصر .
٢. يمتلك قسم الجغرافيا جهاز المسح المائي؛ وهو الجهاز الوحيد في أقسام الجغرافيا على مستوى الجمهورية .
٣. خريجو شعبة المساحة بآداب دمنهور لهم شهرة على مستوى مصر والوطن العربي ، ومنهم ثمانية الآن يعملون في توسعة الحرم المكي الشريف.
٤. المساعدة الدائمة من إدارة الجامعة ؛ متمثلة في سيادة رئيس الجامعة في توفير الأجهزة اللازمة للعمل المساحي.
٥. وحدة الحاسب الآلي منوط بها خدمة الطلاب داخل الجامعة وخدمة المجتمع الإقليمي.

ويمتلك قسم الجغرافيا المقومات المساحية التالية:

- ١- أجهزة الموازين بكافة أنواعها
- ٢- أجهزة توتال ٦١٠ Total Station Sokkia Power Set
- ٣- أجهزة التيودوليت
- ٤- محطة G P S
- ٥- جهاز المسح المائي الايكو ساوندر لقياس الأعماق
- ٦- كافة البرامج الكارتوجرافية الحديثة
- ٧- برنامج ديدجر didger لتحويل الملفات من الصيغ المختلفة
- ٨- برنامج Grapher لعمل الرسومات البيانية

- ٩- برامج عمل الخريطة ثلاثية الأبعاد (3D Map) .
- ١٠- برنامج Surfer لعمل الخريطة الكنتورية (Contour map)
- ١١- برنامج Autodesk land desk top لإنشاء خريطة طبوغرافية
- ١٢- برامج تحليل الشبكات، وتصميم الطرق والمسارات.
- ١٣- برنامج Global Mapper لإخراج أشكال ثلاثية الأبعاد (3D)
- ١٤- عدة برامج مساعدة أخرى مثل، ARC INFO و ARC MAP، وغيرها.

وعليه اتفقت الإدارتان على أن يكون التعاون بينهما فى النقاط التالية :

- ١- تنفيذ أعمال الرفع المساحى ورسم الخرائط وتحليل الشبكات بمعرفة وحدة الحاسب الآلى حيث يتيح قانون الوحدات ذات الطابع الخاص التعامل مع المجتمع المدنى الخارجى.
- ٢- يتيح قسم الجغرافيا للوحدة استخدام الأجهزة والبرامج لتنفيذ الأعمال المطلوبة.
- ٣- يقوم قسم الجغرافيا بالجانب الفنى الكامل فى توفير العمالة اللازمة لتنفيذ المهام المطلوبة .
- ٤- تضمن الوحدة عمل صيانة دورية للأجهزة المستخدمة من خلال أرباح العمليات المنفذة.
- ٥- تقوم الجامعة بالإعلان عن طبيعة المركز فى موقعها الرسمى وكل إعلاناتها بكافة أنواعها كبدائية لإسناد أعمال المساحة والخرائط للوحدة من خارج الجامعة وبخاصة داخل محافظة البحيرة .
- ٦- يتولى الطرف الأول (وحدة الحاسب الآلى) التهيئة القانونية والإدارية المطلوبة للعمل .
- ٧- يتولى الطرف الأول (وحدة الحاسب الآلى) الصيانة الدورية للأجهزة مادامت فى فترة أداء العمل المنوط بها .
- ٨- يتولى الطرف الأول (وحدة الحاسب الآلى) توقيع البروتوكولات الخاصة بالأعمال سواء داخل الجامعة أو خارجها .
- ٩- يتولى الطرف الثانى (قسم الجغرافيا) توفير الأجهزة والبرامج اللازمة والفنيين والعمال.
- ١٠- يتولى الطرف الثانى (قسم الجغرافيا) تنفيذ ما يكلف به من مهام لإتمام العمل المطلوب.

١١- يقوم الطرف الثاني (قسم الجغرافيا) بتعيين المدير التنفيذي للعملية المطلوبة بشرط أن يكون عضواً من أعضاء مجلس قسم الجغرافيا ، ويجوز أن يكون رئيس مجلس القسم هو المدير التنفيذي.

١٢- يتم تحديد أسعار الأعمال المسندة بمعرفة الطرفين.

١٣- تتمثل الأعمال المطلوب تنفيذها فيما يلي:

١- جميع أنواع الرفع المساحي

٢- أعمال الرفع المساحي المائي

٣- حساب كميات الحفر والردم

٤- عمل كافة أنواع الشبكات

٥- تحليل كافة أنواع الشبكات

٦- عمل قواعد بيانات رقمية

٧- تحليل صور الأقمار الصناعية بنظام الاستشعار عن بعد remote sensing

٨- عمل خرائط تفريد المدن

٩- عمل خرائط فك الزمام

١٠- عمل خرائط ثلاثية الأبعاد

١١- أعمال الرفع المساحي المائي

١٢- عمل جميع عمليات الجيوماتيكس

أ.د. علاء عزت شلبي

رئيس قسم الجغرافيا

(طرف ثاني)

أ.د. عبد العظيم أحمد عبد العظيم

وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

(طرف أول)

وتم التصديق على البروتوكول في مجلس قسم الجغرافيا وفي مجلس الكلية لشهر يونيو ٢٠١٥