





محضر اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة لشهر نوفمبر- ٢٠٢١

إنه في يوم الخميس الموافق ١١/١١/١ ٢٠٢م اجتمع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، وذلك في تمام الساعة الثانية عشرة صباحاً بمقر وحدة ضمان الجودة، وتم استكمال الاجتماع online في تمام الثامنة مساء يوم السبت الموافق ١٣ نوفمبر ٢٠٢١ م علي برنامج teams وذلك على النحو التالي ::

نائب المدير

عضوًا

عضوا

عضوًا

أمين الكلية

المكتب الفني

عضوا

أد محمد رفعت الامام

المدير التنفيذي أد. محمد محمود أبو على

أم د. عصام كمال المصرى

د محمد عبده بدر الدین

د إبراهيم شعبان

د إسلام فوزى أنس أ جيلان عرقوب

أ. خالد الوليد حلمي

أ. على ثابت صبرى

وتم الاستعانة بالسيدة / شهيرة عطا من الحسابات

واعتذر عن عدم الحضور كل من:

أرينب حميدة

وذلك لمناقشة الموضوعات التالية:

أولاً: التصديق على محضر الجلسة السابقة .

القرار: تم التصديق

كلية الأداب جامعه در ثانيًا: خطاب قسم الجغرافيا بترشيح د محمد عبده بدر الدين منسقاً للجودة بالقسم، وكذلك اختيار مرشدى الدعم الطلابي للفرق الأربع.

القرار: وافق المجلس

ثالثًا: بشأن اعتماد الخطة الإستراتيجية لقسم الجغرافيا. القرار: وافق المجلس مع مخاطبة الأقسام العلمية في مجلس الكلية القادم بضرورة تقديم خططهم الإستر اتيجية

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ كيناير _ الأبعادية _ دمنهور _ البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

رئيس مجلس الإدارة وعميد الكلية التواصل تليفونيا ورفع المحضر لسيادته علي الواتس للمراجعة

مباشر يوم الخميس و online يوم السبت مباشر يوم الخميس ولم يتمكن من الدخول يوم السبت.

مباشر يوم الخميس و online يوم السبت

مباشر يوم الخميس

onlineيوم السبت

مباش<mark>ر يوم ال</mark>خميس مباشر يوم الخميس

مباشر يوم الخميس

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٢٣٦٥٠ website: www.Damanhour.edu.eg







رابعًا: توجيه الشكر لقسم الجغرافيا على ما تقدم به من انجازات خاصة بالجودة .

ا**لقرار :** وافق المجلس على توجيه الشكر لقسم الجغرافيا مع أطيب التمنيات بالتوفيق والسداد ومزيداً من التعاون البناء ، وتحديد برنامج الجغرافيا أحد البرامج المستهدفة للاعتماد

خامساً: بشأن تقرير منسق الجودة بقسم التاريخ عن تجهيزات القسم الستيفاء معايير الجودة للوصول إلى الاعتماد.

القرار: أحيط المجلس علماً.

سادساً: بشأن خطاب قسم التاريخ والذي يتضمن اختيار أ.د. محمد محمود أبوعلى محكماً للاستبيانات الخاصة ببرنامج التاريخ كونه مراجعاً داخليًا في مجال الجودة. القرار: أحيط المجلس علماً.

سابعاً: توجيه الشكر لقسم التاريخ على ما تقدم به من انجازات خاصة بالجودة. **القرار :** وافق المجلس على توجيه الشكر لقسم الجغراف<mark>يا مع أطيب التمنيات</mark> بالتوفيق والسداد ومزيداً من التعاون البناء ، وتحديد برنامج التاريخ أحد البرامج المستهدفة للاعتماد .

ثامناً: بخصوص الاستبيانات الإلكترونية المقدمة من رئيس لجنة الاستبيانات دعصام المصري. وهي (استمارة نشاط عضو عضو هيئة – مقترح جذب الطلاب الوافدين – نموذج قياس أداء الهيئة المعاونة - استمارة تقييم أداء رئيس القسم - استبيان قياس رضا أولياء الأمور عن التعليم عن بعد - استبيان مدي رضا الطلاب عن المحاضرات) وحده صمال الحودة

القرار: وافق المجلس مع تعميم إجراء الاستبيانات إلكترونياً من خلال التنسيق بين لجنة الاستبيانات و وحدة IT ، كذلك اعتماد هذه الاستبيانات بعد مراجعتها من جلس الكلية والاستعانة باستبيانات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بعد تحويلها إلى استبيانات الكترونية. كذلك الاستعانة بالاستبيانات التي تم تصميمها في قسم التاريخ ، وتوجيه الشكر إلي القسم . ويتقدم مجلس إدارة الوحدة بالشكر للدكتور عصام المصرى ولجنة الاستبيانات لما تقدم به من اقتراحات واستبيانات

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئـة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمعه ٢ يناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: www.Damanhour.edu.eg







نموذج استبيان مدي رضا الطلاب عن المحاضرات

ضعیف	مقبول	جيد	جيد جداً	ممتاز	الجوانب	م
					الوسائل التعليمية المستخدمة في المحاضرات كانت مناسبة بدرجة	م . ۱
					الأجهزة العلمية المستخدمة في التدريبات العلمية كانت حديثة ومناسبة	٠٢.
					بدرجة	
					الاستفادة من الدراسة الميدانية كانت مفيدة بدرجة	.٣
_		7			الاستفادة من الدراسة الميدانية كانت مفيدة بدرجة	٤.
					استلزمت الدراسة ترددك على المكتبة بدرجة	.0
-	g.				الكتب والمراجع الموجودة بالمكتبة كانت حديثة ومناسبة للمحتوى	٦.
					العلمي بدرجة	
					استازمت الدراسة ترددك على شبكة الانترنت بدرجة	٠,٧
	0				اجهزة الحاسب الآلى الموجودة بالكلية كانت كافية وحديثة ومناسبة	۸.
•					بدرجة	
9	5				كان التواصل بين الأستاذ والطالب عن طريق البريد الالكتروني	.9
					بدرجة	
			1		الاستفادة من ساعات الدعم الطلابي كانت كافية ومناسبة بدرجة	١.
					كان التفاعل والمناقشة بين الأستاذ والطلاب أثناء المحاضرة بدرجة	11
					راعى الأستاذ الفروق الفردية بين الطلاب عند شرح المادة العلمية	١٢
	2				بدرجة	
2	; \				التكليفات الخاصة بالمقرر الدراسي مثل (اعداد بحث ، مقال، جمع	١٣
2					بيانات ،عمل نشاطإلخ) كانت مناسبة بدرجة	
	3				طريقة تقييم الأستاذ بهده التكليفات مثل (مناقشة الأفكار،ملاحظات	١٤
	4				مكتوبة الَّخ) كانت مناسبة بدرجة	
	ア			07	كان تدريبك على الأسئلة التأهيلية لاختبارات نهاية العام مناسبا بدرجة	10
	J.		0	::	كان التزام الأستاذ بميعاد المحاضرة بدرجة	١٦
			عور		تعامل الأستاذ مع جميع طلابه دون تمييز بدرجة	١٧
		(a).			تشعر أن الأستاذ كان قدوة حسنة لك في أداء عمله بدرجة	١٨
		77			الوقت المخصص لدراسة المقرر كان كافياً بدرجة	19
			9/		كنت حريصا على حضور المحاضرة بدرجة	۲.
			O_r);,	مكان المحاضرة كان مناسبا بدرجة	۲۱
				16, E	مواعيد المحاضرات كان متناسقا ومناسبا بدرجة	77

استمارة نشاط عضو هيئة التدربس.

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۷۲۳۳۰۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۸ و





أولا: الإجراءات التنفيذية

١. يقوم عضو هيئة التدريس في بداية العام الدراسي وبالتنسيق مع رئيس القسم بتحديد أهدافه التي سيسعى لتحقيقها في خلال العام .

٢. يملأ عضو هيئة التدريس استمارة تقويم أعضاء هيئة التدريس، ويرفق معها جميع الوثائق المعززة لها ويسلمها لرئيس القسم في نهاية كل فصل دراسي .

٣. يتولى رئيس القسم بمراجعة وتدقيق القسم الخاص بعضو هيئة التدريس، كما يقوم بملء الجزء الخاص به في الاستمارة ب

٤. يقوم رئيس القسم بمناقشة نتائج التقييم مع عضو هيئة التدريس في سبيل الكشف عن سلبيات الأداء في العمل والسعى إلى تجاوزها مستقبلاً.

و. يتولى عميد الكلية المعنى مراجعة وتدقيق القسم الخاص بعضو هيئة التدريس والقسم الأكاديمي ثم يوقع الجزء الخاص

٦. يتولى عميد الكلية إعداد تقرير عن أداء المدرسين في كليته، ويسلم التقرير لسعادة رئيس الجامعة في ويشمل ذلك انجازات العام الأكاديمي.

٧. توثق نسخ من هذه الاستمارة في الجهات التالية : من هذه الاستمارة في الجهات التالية : من هذه الاستمارة في الجهات التالية

مكتب العميد.

مكتب وكيل الكلية الشؤون التعليم والطلاب جامعة دمنهور

٨. يتم استخدام التقييم السنوي ويستعان بنتائج التقييم السنوي للأكاديميين كتقييم شامل للأداء، خصوصاً في الحالات التالية:

- ❖ عند ملء التقرير الخاص بالقسم عند التقدم للترقية الأكاديمية .
 - في حالة تجديد عقود الأساتذة المتعاقدين ٨.
 - في حالات أخرى إدارية حسب الحاجة .

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئـة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمعه ٢ يناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٨٣٥٥٠



<u>رؤية الوحدة:</u>

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقى بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

استمارة تقويم أعضاء هيئة التدريس أولا: البيانات الشخصية: كلية القسم الأكاديمي: الإسم: الرقم الشخصي: تاريخ الميلاد: الجنسية: الدرجة الوظيفية التخصص العام: التخصص الدقيق: آخر مؤهل علمي: تاريخ الحص<mark>ول عليه:</mark> الجهة الماتحة للمؤهل: عدد سنوات الخبرة في مجال التدريس الجامعي: الجوائز والشهادات التقديرية (يرجى إرفاق الوثائق التي تثبتها):

الجائزة/الشهادة التقديرية وحدة كالله الآداب	اسم الجائزة/الشهادة التقديرية
وحدة ذ كلية الآداب	
كلية الآداب	2
Dam	
Arts	
į	Arts, Dam

تقييم الجوائز والشهادات التقديرية :

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u>

ت: ۲۰۲۸۲۲۹۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۱،







- إذا كان عدد المشاركات في الجوائز والشهادات التقديرية ٣ شهادات (٢٠ درجات).
 - إذا عدد المشاركات في الجوائز والشهادات التقديرية شهادتين (١٥ درجات).
 - إذا عدد المشاركات في الجوائز والشهادات التقديرية شهادة واحدة (٧ درجات).
 - إذا لم يكن لديه أية شهادات (٠ درجة).

أنياً: المقررات الدراسية التي قمت بتدريسها في الكلية:

7			العام الجامعي	
	عدد الطلبة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	الفصل الدراس <i>ي</i>
				الفصل
				الأول
				rsity
				الفصل
	0.20	ان الد	محدة ضم	الثاني
	10.01.02	äzal	كالنة الآداب د	5
Ç				
	9			
	(0)			
	nit		Dall.	
	"I, Fa	Culty	of Arts	

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ كيناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ۲۲۲۸۲۲۸۵،

website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u>



لصيفي			الفصل
SA SA			_ اصيفي
	**	534	-

ثالثاً: الأنشطة البحثية

المؤلفات/البحوث العلمية/الترجمة/الدراسات التي تم نشرها أو التي يجري إعدادها/ تحكيم أبحاث أو أطروحات/دعم مالي لمشاريع بحثية أو أبحاث تعاقدية (يرجى إرفاق الوثائق التي تثبتها):

	تاريخ النشر او تاريخ الانتهاء من مشروع البحث	طبیعة المشارکة باحث رئیس/مشارك	جهة النشر	النوع مقبول للنشر /نشر/ مشروع بحثي / ترجمة / تأليف/ جار العمل به/ تحكيم/أبحاث	العنوان	0
\supseteq						t<
N						51
	Y	0: L	ن الجو	وحدة ضما	1,4)	
	55	منهور	امعة د	ية الآداب حـ		
	To.					

تقييم الأنشطة البحثية:

- e Unit, Facu إذا كان عدد الأبحاث المنشورة يزيد عن بحث واحد في السنة (٢٠ درجة)
 - إذا كان عدد الأبحاث المنشورة هو بحث واحد منشور (١٥ درجات)
 - إذا لم ينشر أية أبحاث خلال العام، وليس له أية أنشطة بحثية (١٠ درجة)

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفّق مّع استراتيجية الجامعة ، والسعّي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ كيناير _ الأبعادية _ دمنهور _ البحيرة

ت: ۲۰۲۸۲۲۹۸ فاکس ۲۲۲۸۲۹۸۰۰ ت E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: www.Damanhour.edu.eg



رؤية الوحدة:



تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

رابعاً: الأنشطة العلمية

المؤتمر ات/الندوات/ورش العمل/الدورات التدريبية التي تم المشاركة فيها (مع إرفاق الوثائق التي تثبتها):

الجهة مكان المنظمة الانعقاد	طبيعة المشاركة رئيس جلسة/منسق/محاضر/مشارك/ورقة علمية	التاريخ	النوع مؤتمر/ندوة/ورشة عمل/ دورة تدريبية	المعنوان
/ /				8.
7				O,

تقييم الأنشطة العلمية:

- إذا كان عدد المشاركات تزيد عن ٣ مشاركات في السنة (٢٠ درجات).
- اذا كان عدد المشاركات في الأنشطة العلمية مشاركتين (١٥ درجات).
- إذا كان عدد المشاركات في الأنشطة العلمية مشاركة واحدة (٧ درجات).
 - إذا لم يكن لديه أية مشاركات في الأنشطة العلمية (١٠ درجة).

خامساً: خدمة الكلية

يرجى ملء الجدول باللجان أو المهام التي تم إنجازها في مجال خدمة الكلية (كما تم تعريفه في نظام الترقيات) مع إرفاق الوثائق التي تثبتها.

*	يخ	التار	طبيعة المشاركة	الجهة	اللجنة أو المهمة
	إلى	من	الحورة	بري ښمان ا	
	0				
	5	L IO	عة دمنها	الأداب حام	کلیة

تقييم خدمة الجامعة:

- إذا كان عدد المشاركات في خدمة الكلية ٣ مشاركات (٢٠ درجات).
 - إذا كان عدد المشاركات في خدمة الكلية مشاركتين (١٥ درجات).
- إذا كان عدد المشاركات في خدمة الكلية مشاركة واحدة (٧ درجات).
 - إذا لم يكن لديه أية مشاركات (٠ درجة).

سادساً: خدمة المجتمع

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة النتافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٢٣٥٤٠



رؤية الوحدة:



تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

يرجى ملء الجدول باللجان أو المهام التي تم إنجاز ها في مجال خدمة المجتمع (كما تم تعريفه في نظام الترقيات)، مع إرفاق الوثائق التي تثبتها.

پخ	التار	طبيعة المشاركة	الجهة	اللجنة أو المهمة
إلى	من			
	7			
	7			
9/				
				6.

تقييم خدمة المجتمع:

- إذا كان عدد المشاركات في خدمة المجتمع ٣ مشاركات (٢٠ درجات).
 - إذا عدد المشاركات في خدمة المجتمع مشاركتين (١٥ درجات).
 - إذا عدد المشاركات في خدمة المجتمع مشاركة واحدة (٧ درجات).
 - ، إذا لم يكن لديه أية مشاركات (· درجة).

استمارة تقييم أداء رئيس قسم

أوافق مع التعديل	لا أوافق	أوافق	المؤشرات
\ \\ \\ \\ _			لديه شخصية قيادية وحاسمة عند إتخاذ القرار
35		10 6	يحترم آراء الآخرين ويسمح بالحوار
9	S)	,	له سياسة واضحة ومعلنة في إدارة القسم وتطويره
	76		يهتم بالحوار المستمر مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
		V/,	يعطي الكلية الكثير من وقته وجهده لدعم التطوير المؤسسي
			يستعين في إدارة القسم بآراء ومشاركة أعضاء هيئة التدريس

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ٤٥٣٢٨٢٦١٠ فاكس ٢٦٢٨٢٣٥٤٠.

website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u>





يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية

	يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية
ا السياد	يحرص علي توزيع الموارد المتاحة للقسم بموضوعية
3/3	يقوم بحل مشاكل أعضاء القسم بفاعلية
7.	يدير مجلس انقسم بأسلوب ديمقراطي
	يبذل مجهود ملحوظ في تطوير القسم في المجالات المختلفة
1.A.	يطلع غير الأعضاء بمجلس القسم بما تم اتخاذه من قرارات
1.3	الوضوح والشفافية في المعاملات
* * * * * * * * * *	يعمل علي تحسين صورة وسمعة القسم العلمي
7	يساوي بين الجميع في المعاملة
is a second	يحيط القسم علماً بكل جديد في اللجان ومجالس الكلية والجاه
بة ويتابع أدائهم بعدالة	يهتم بإطلاع أعضاء الهيئة المعاونة علي اللوائح والقوانين الجامعي

استبيان لقياس رضا أولياء الأمور عن (التعليم عن بعد)

(. 5 .	(") 0 33 - 1 3 3 0 1 0 1.
نعم إلي حد ما	والمؤشرات طمال الجود
Journ	التعليم عن بعد أكثر مرونة علي أبنائنا
The	التعليم عن بعد يؤثر في رفع المستوى الثقافي والعلمي لأبنائنا
Unit	التعليم عن بعد يؤدي إلى ضمان النمو الحقيقي في شخصية وتفاعله عبر الوسائل التعليمية الحديثة للطلاب A CULL of A
	توفر الكلية الخدمات اللازمة للتعليم عن بعد .

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويدافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰، website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg







			لا يتوافر لدي أبنائنا وسائل تكنولوجية تساعدهم علي متابعة المقررات
			الدراسية عن بعد
		7	انعدام الاتصال المباشر وجها لوجه بين الطالب والأستاذ يفقد أبنائنا
			الكثير من التحصيل
			سهولة الوصول إلى المادة العلمية الكترونيا خارج قاعات التدريس
	7		والمدرجات المزدحمة
7			التعليم عن بعد يقلل المصروفات علي ولي الأمر
7			التعليم عن بعد لا يحقق العدالة الحقيقية في التحصيل لأبنائنا
I I			في نظام التعليم عن بعد يعتبر الطلاب منعزلين وتغيب عنهم بعض
7			المهارات الأساسية في التعليم
			هل تكفي المادة العلمية دون شرحها للطلاب

تاسعا: بخصوص الاستبيانات المقدمة من قسم التاريخ وهي علي النحو التالي: أ ـ نموذج استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة بالأقسام العلمية عن الرضا الوظيفي

داخل الكلية ١ بالنسبة لبيئة ومستلزمات العملية التعليمية

لا ينطبق	غیر مرضی	مرضى	العبارة	م
	Un		المكاتب	1
		/t. r.	عدد المكاتب مناسب لعدد العاملين	
		् ' व	عدد الكراسي مناسب لعدد العاملين CUlty of All	
			مكاتب أعضاء هيئة التدريس لائقة	

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير _ الأبعادية _ دمنهور _ البحيرة

E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ۲۲۲۸۲۲۸۵،



رؤية الوحدة:

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسى وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.



			النظافة تتم بصفة مستمرة	
			نظام التهوية	
		24	الصيانة تتم بصفة دورية	
			المدرجات	۲
			النظافة تتم بصفة مستمرة	
	7.		أعمال الصيانةتم بصفة دورية	
			أعمال الصيانة تتم علي أكمل وجه	
2			تحديث المستاز مات داخل المدرجات أولا بأول	
15			الاضاءة جيدة	
7			نظام الصوت (مكبر)	
			مساحة المدرج مناسبة بالنسبة لعدد الطلاب	
			نظام النهوية	
			المكتبة	٣
			توفير المراجع العلمية (كتب – مجلات)	
			تحديث المراجع العلمية (كتب – مجلات)	
			توافر مراجع ومستازمات البحث العلمي	
			وقت المكتبة مناسب للطلاب	,
a)			تقديم المعونة والمشورة من قبل العاملين بالمكتبة لاستخدام	
			شبكة المعلومات بالمكتبة	

ماعدة العملية التعليفية: مان الجودة

لا ينطبق	غیر مرضی	مرضى	العبارة الأحال المحاد	م
	90		اجهزة الكمبيوتر متوفرة	١
	100		خدمات النت داخل الاقسام	۲
	Up		وسائل الاتصالات والتليفون متوفرة وتعمل بكفاءة	٣
		t, Fac	Eulty of Arts، العمل:	٣_با

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰،







لا ينطبق	غير	مرضى	العبارة	م
	مرضى			
			وجود الهيكل التنظيمي للقسم	١
			تحديث الهيكل التنظيمي للقسم بصفة دورية	۲
	\	7	توزيع المقررات على اعضاء هيئة التدريس	٣
	1. 7.		توزيع العمل يتم بصورة عادلة	٤
			توزيع العمل يتم بصورة إختيارية	0
	9		توزيع العائد المادى بصورة عادلة	٦
12			الاهتمام بالتدريب ورفع الكفاءات	Y
7			طرق توثيق العمل بالقسم	٨
.3			نظام شبكة المعلومات بالقسم	٩
4			نظام شبكة المعلومات بالكلية	1.
4			نظام الامتحانات	11
7		/	اعمال الكنترول	917
			المشاركة في الانشطة العلمية والبحثية المختلفة محليا وعالميا	٦٣
D			توزيع العمل على اعضاء هيئة التدريس حسب كفائتهم وقدراتهم	٤١.
Jal			التواصل بين رئيس القسم واعضاؤه	10
7			تقدير الافكار الحديثة او الابداعات الجديدة لمجاراة التقدم العلمي من)) \
			قبل رئيس القسم واعضاء هيئة التدريس.	
X			اتباع نظام الثواب والعقاب في العمل	١٧
	5	نهور	اعطاء تغذية راجعة لكل فرد من اعضاء القسم عن مستوى عمله	١٨
	3		تقییم دوری من قبل رئیس القسم لکل فرد من اعضاء القسم.	19
	120		يطلع رئيس القسم كل عضو من أعضاء القسم على تقييمه.	۲.
	6		الالتقاء الدوري بين الاقسام العلمية للتعارف.	71
		Dix	التدريب على وسائل تعليمية حديثة مثل السبورة الذكية والمكتبة	77
		4	Faculty & ArtSi like	
			الرقمية. تعاون الاقسام الادارية مع الهيئات العلمية بصورة جيدة تنفيذ متطلبات الشراء بالاقسام العلمية (احتياجات الاقسام العلمية) في	77
			تنفيذ متطلبات الشراء بالاقسام العلمية (احتياجات الاقسام العلمية) في	7 £

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰، website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg



<u>رؤية الوحدة:</u>

A Ansana Ansana

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

لا ينطبق	غير	مرضى	العبارة	م
	مرضى			
			الوقت المناسب	
			تعامل الادارة العليا مع اعضاء هيئة التدريس بحيادية تامة	70
		31	التعامل بين الاقسام العلمية بصورة لائقة	77

٤- المناهج الدراسية وطرق التدريس:

لا ينطبق	غیر مرضی	مرضى	العبارة	م
			تحديث المقررات الدراسية بصفة دورية.	١
•			المناهج والمقررات الدراسية للقسم .	۲
134			كتاب القسم (النظرى / العملى).	٣
P		1	الدعم المادى للكلية.	٤
			الدعم المادى للقسم.	٦
			نظام تقرير المقرر من حيث إستكمال النماذج	٧
			نظام توصيف المقرر من حيث إستكمال النماذج	٨

٥- نظام الإرشاد الأكاديمي:

لا ينطبق	غیر مرضی	مرضى	العبارة	م
		019	عدد الطلاب لكل مرشد أكاديمي	١
3	فور	دمند	طريقة إتصال المرشد الأكاديمي بالطلاب	۲
	3		نظام المتابعة المستمرة للطلاب من قبل المرشد الأكاديمي.	٣
	4/20		حصول المرشد الأكاديمي على نتائج الطلاب.	٤
	6/		توثيق مقابلة المرشد الاكاديمي مع الطلاب وغرضها	٥
	Un	14	متابعة المرشد الأكاديمي للطالب وحل المشكلات التي تواجه	٦
		15 Fa	الطلاب بصفة مستمرة مع توجيه النصح والارشاد	
			تحديد المرشد الأكاديمي مواعيد ثابتة لمقابلة الطلاب	٧

رسالة الو<u>حدة :</u>

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبينة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>

ت: ۱۹۹۱۳۳۹۰۱- فاکس ۲۲۸۲۲۸۱،







الأنشطة الطلابية (داخل وخارج الكلية):-

غیر مرضی	مرضى	العبارة رق كالما	م
		توجد الانشطة الطلابية بصورة مناسبة ومتنوعة	•
	13	اعضاء هيئة التدريس على دراية بكافة الانشطة الطلابية	۲
7.		مشاركة الطلاب واعضاء هيئة التدريس في الانشطة الطلابية	٣
3		تشجيع اعضاء هيئة التدريس للطلاب للمشاركة في الانشطة الطلابية	٤

:	.ي	اخر	ات	حا	مقتر	

ب - استبيان لقياس أراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في اداء الاداريين بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢٠٢٠م

أعزائي اعضاء هيئة التدريس: تحيه طيبة:

من اجل تحديد كفايات اداء العاملين بقسم التاريخ في كلية الآداب / جامعه دمنهور نرجو وضع علامة $(\sqrt{})$ أمام الدرجة المناسبة للفقرة التي ترشحونها وتجدونها مهمة حسب رأيكم .

ولكم جزيل الشكر والتقدير . به الأداب حامعة دمنهور

ملاحظة :

- ١. الدرجة مقسمه من ٠ . ٢ بحيث تكون درجه (٠) لا ينطبق (٢) مرضى و (١) غير مرضى .
 - ٢. عدم كتابه الاسم يعطيك الحرية بالتعبير عن وجهة نظرك بصدق وموضوعية.

	<u> </u>		-	'
لا ينطبق	غير	مرضى	الجملة	م
	مرضى	mit !	Dgi.	
		یس	قسم شئون اعضاء هيئة التدر	١
			يمتلك مهارات عالية للاتصال بالأخرين	

ر سالة الوحدة -

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ كيناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ٤٥٣٢٨٢٢٦٨ فاكس ٢٦٢٨٢٣٥٤٠.







يعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني لديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم يساهم في تقديم الأفكار والمقترحات يسهاهم في تسهيل سير عملية الترقية لاعضاء هيئه التدريس يقوم بمساعده الانتدابات الداخلية والخارجية يتابع تقديم الطلبات الخاصة باجازات اعضاء هيئة التدريس قسم الدراسات العليا يمتلك مهارات عالية للاتصال بالآخرين يعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني لديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم يساهم في تقديم الأفكار والمقترحات يقوم بالاعلان عن التقديم ببرامج الدراسات العليا (الشروط- الميعاد) يقوم بمراحعة اوراق التقديم يقوم بالاعلان عن الجداول الدر اسيه وجداول الامتحانات لطلاب الدر اسات العلبا يقوم بتنظيم اعمال اجان الدراسات العليا واخلاقيات البحث العلمي قسم المكتبات يمتلك مهارات عالية للاتصال بالآخرين يعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني لديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم يساهم في تقديم الأفكار والمقترحات يحافظ على المكتبة وترتيبها على درايه بالكتب والمجلات داخل المكتبة يقوم بارشاد اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه لاستخدام الخدمات الالكترونية قسم شئون الطلاب

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ليناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٨٣٥٥٠ E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: www.Damanhour.edu.eg



<u>رؤية الوحدة:</u>

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.



متلك مهارات عالية للاتصال بالآخرين	ی
بعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني	دِ
ديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم	Z Z
يساهم في تقديم الأفكار والمقترحات	
قوم بإعلام الطلاب بانذارات الغياب	
قوم باعلام الطلاب بنتائج التظلمات	ڍ
قوم بالإجابه عن استفسارات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	ڍ
قسم الحسابات	٥
قسم الحسابات عالية للاتصال بالآخرين	j
متلك مهارات عالية للاتصال بالأخرين بعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني ديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم	<u>1</u>
متلك مهارات عالية للاتصال بالأخرين بعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني ديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم ساهم في تقديم الأفكار والمقترحات	ب ا ا
متلك مهارات عالية للاتصال بالأخرين بعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني ديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم ساهم في تقديم الأفكار والمقترحات بقوم بمساعده اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه لاستخراج مفرادات مرتب	; ; ;
متلك مهارات عالية للاتصال بالأخرين بعتمد على اسلوب العمل الجماعي التعاوني ديه القدرة على ادارة الوقت بشكل سليم ساهم في تقديم الأفكار والمقترحات	; ; ;

ملاحظات اخری

ج - استمارة تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس يتم التقييم من قبل رئيس القسم للعام الجامعي ٢٠٢١ - ٢٠٢٨م

اسم القسم: اسم عضو هيئة التدريس: الدرجة العلمية:

سنوات الخبرة لاخر درجة عليها:

امتیاز ه	۶ هـ ختر خرا	مقبول ۲	غیر مقبول ۱	ets Da	
		, acn	Ity of P	<u>ية :-</u>	أولا: -الإعداد للبرامج الأكاديه
			رر	نموذج توصيف المق	١. الحرص علي كتابة

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة علي</u>ها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ۲۲۲۸۲۲۸۵،







			<u> </u>			بطريقة سليمة و واضحة .
						بطريقة تسيمة وواصحة . ٢. مراجعة وتحديث البرامج التعليمية
				4	1 3	والمقرارت الدراسية
			5 - 1 - 7	1		٣. تطوير اساليب التدريس والتجديد والابتكار
			67/			في الأداء
						٤. إمداد المكتبة باسماء الكتب والمراجع
						الحديثة الخاصة بالمقرر
						 تقديم الحلول والمقترحات للمشاكل الخاصة
						بالمناهج وتدعميها .
						ثانيا: - المهام التدريسة
	7					اثناء المحاضرات النظرية:
	150					١. عرض نموذج توصيف المقرر بوضوح عند بدء
						تدريس المقرر.
						٢. القدرة علي توصيل المادة العلمية باستخدام
						الوسائل التكنولوجيه الحديثة .
	2					٣. الالتزام بمحتوي المقررطبقا لنماذج توصيف
	r					المقرر .
	9					٤. الإجابة على جميع أسئلة الطلاب.
				7 .		٥. اتأحة الفرصة للطالب للمناقشة مع احترام
						أرائه.
						٦. الحرص على الالتزام بالمواعيد المحددة
					/	للمحاضرات.
	\dot{C}					٧. مراعة الفروق الفردية بين الطلاب
	Q L					١٨ مراجعة الامتحانات والواجبات مع الطلاب
						وأعطائهم تغذية راجعة تقيمية (لمناقشة ما حصل
	7					علیه من در جات)
					1 - 1 - 1	٩. تقديم نموذج جيد للطلاب يحتذي به
1			0.	الجود	اللهلا	
	\\C			- 11		ثانيا: - المشاركة في حل مشاكل الطلاب
		JO	المرا	عة در	ا کامح	<u>کی کسه ا</u> لادات
					=	 غرس القيم الدينيه والاخلاقية بين الطلاب.
		94				٢. مساعدة الطالب على اكتشاف ذاته وزيادة
						قدراته في اتخاذ قرارته بنفسه وكيفية
		0				التغلب على الصعوبات التي تعترضه .
			b:			٣. توفير جومن الالفه والموده بين عضو هيئة
			11/1			التدريس والطلاب في اطار التقاليد الجامعية.
				Pacin	HUOF	٤. تقييم اعمال الطلاب ومساعدتهم لتصحيح
				, Cu	Ity of	الأخطاء للطلاب .
			ı			ثالثًا: - الريادة العلمية
						

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملي</u>ة التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۱۱۹۷۱۳۳۹۵۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۵،



رؤية الوحدة:

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقى بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.



دعم الطلاب اكاديميا. تقييم اعمال الطلاب ومساعدتهم لتصحيح الاخطاء تقديم التصح و الارشاد للطلبة . ٤. التواصل الفعال مع الطلبة . رابعا: - المؤتمرات والندوات وورش العمل التعليمية والانتاج العلمي: المشاركة في المؤتمرات داخليا وخارجيا. نشر أبحاث علمية محكمة محليا وعالميا. العضوية في المجلات العلمية محليا ٤. الاشتراك في التحكيم في المجلات محليا وعالميا . الر سائل الأشر اف ودكتوراه) اعداد المؤلفات العلمية في مجال التخصص. العضوية في لجان التحكيم المحلية والعالمية العضوية في لجان الترقيات. سادسا: - الاسهام في خدمة الجامعة والمجتمع: المشاركة في جمعيات غير الحكومية. المشاركة في أنشطة لخدمة المجتمع. سابعا: - العلاقة مع الزملاء : -١. التعاون المتبادل في نقل وتبادل المعلومات بين العضو وباقي الاعضاء داخل القسم وايضا أعضاء هيئة التدريس في الاقسام السعى في تكوين فريق عمل من الزملاء لحل المشاكل المستعصيه ومدي القدره على العمل من خلال الفريق . ثامنا: - الانشطة الطلابية: -المشاركة في رئاسة لجنة الاسر المشاركة في الانشطة الطلابية. المشاركة في لجان دعم الطلاب.

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ علَّى القدرة التنافسية للكليَّة ويعظم صورتها الذهنية لدى جَميّع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلميةُ على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: www.Damanhour.edu.eg

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٢٦٨،



<u>رؤية الوحدة:</u>

تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب على المستوى الأكاديمي و المؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء و المحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهيل للحصول على الأعتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

د ـ استطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن أداء رئيس القسم

		،،،،، غ	تدريس والهيئة المعاون	لسادة اعضاء هيئة الـ
جابة على الاسئلة الواردة كلها وذلك	رئيس القسم نرجو من سيادتكم الأ.			
		م.	طوير أداء رئيس القسم	هدف المساهمة في ت
	القسم العلمي / التخص	كلية	<u></u>	سم عضو هيئة التدرب
	ستاذ مساعد () استاذ ()		() مدرس مساعد	لدرجة العلمية معيد
	الكترونيا	البريد الا		لتليفون
أو افقى الم حد الا أو افق			ممضم عات الاسن	

أوافق الى حد لا أوافق	موضوعات الاستبيان	a
, L		
3	المهارات الشخصية ومهارات التعامل والاتصال مع اللآخرين	
	يستفيد من الخبرات والكفاءات المناسبة للعمل .	1
	يدعم العلاقات الانسانية مع المرؤسين واعضاء هيئة التدريس والطلاب.	۲
	يشجع من يعمل معه على الإبداع الخلاق.	٣
	يحقق الانسجام والتكامل بين كل من يعمل معه.	٤
	يعتمد على روح القانون والعلاقات الانسانية في تسيير ال <mark>عمل.</mark>	0
	يستمع جيدا للاخرين ويتحقق من صحة ما ينقل إليه من معلومات.	7
	لديه شخصية قيادية وحاسمة.	٧
	يحترم آراء الاخرين.	٨
2	لديه القدرة على العمل في فريق.	٩
9	لديه القدرة على التواصل مع الاطراف الداخلية بالكلية.	١.
	لديه القدرة على التواصل مع الاطراف المختلفة خارج الكلية.	11
32	لديه القدرة على العمل تحت ضغط.	١٢
	يحتفظ بعلاقات طيبة مع مختلف الاطراف بالكلية.	١٣
	يوفر الاجواء المناسبة المؤدية الى رفع الروح المعنوية لمن يعمل في القسم.	1 ٤
SU	القدرات الادارية ونمط القيادة	
	يشجع من يعمل معه في القسم على المشاركة في صنع القرار.	10
	يشجع المناقشة وقبول الاختلاف في الراي والاخذ بأفضل الأراء.	17
	يتيح فرص الحوار البناء لكل الاعضاء اثناء الاجتماعات.	1 1
	يعمل على اشراك الزملاء في وضع ومناقشة وتطوير رسالة الكلية.	١٨
	يطلع اعضاء هيئة التدريس على ما يستجد من قرارات وتعليمات لها علاقة بالعمل.	19
	يتمتع بالخبرة في مجال العمل الإداري.	۲.
	يتمتع بالموضوعية والحسم والجراءة في مواجهة المشكلات الإدارية.	۲۱
	يتابع تنفيد ما يتخده من قرارات.	77
	يطبق مبادئ الديمقر اطية عند اتخاد القرارات.	74

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ۲۲۲۸۲۲۸٥٠







	يدير انشطة القسم المختلفة عن طريق سياسة واضحة ومعلنة.	۲ ٤
	لديه خطة عمل سنوية معلنة وذات مؤشرات متابعة وتقييم للاداء.	70
	يلتزم بقرارات المجالس الحاكمة بالكلية.	77
	يلتزم بمبدا المساواة والعدالة في التعامل مع اطراف القسم.	77
	يقيم اداء الاطراف المختلفة وفقا لمعايير معينة واضحة ومعلنة.	7.7
	يساهم بفاعلية في زيادة الموارد الذاتية للكلية.	۲۹
	يلتزم بالمواثيق الاخلاقيية وقوانين الحماية الفكرية للكلية.	۳.
5/4	يلتزم بالقوانين واللوائح المنظمة للعمل بالكلية.	71
	يضع استراتيجيات عمل بديلة لمواجهة المشكلات غير المتوقعة.	٣٢
	يخطط باستمرار لتنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم.	77
	لديه القدرة على التعامل مع الازمات والطوارئ.	٣٤
1.2.	يشارك في تنفيدانشطة ثقافية وعملية واجتماعية للطلاب والمجتمع.	40
7	يتمتع بالانصاف في مراقبة سير العمل.	٣٦
	المتطلبات الوظيفية الخاصة بالمنصب والقدرة على التطوير	
V	يقدم التسهيلات المناسبة للطلاب والهيئة التدريسية لتحقيق اداء متميز.	٣٧
	لديه القدرة على تطوير وتحديث القديم من خلال متطلبات وظيفته.	٣٨
	يشارك في التقييم الذاتي للكلية.	49
	يعمل على ترسيخ القيم الاخلاقية داخل القسم.	٤٠
	يقوم بتوزيع الاعباء الوظيفية وتحديدها بصورة واضحة.	٤١
	يقوم بالتخطيط وادارة الوقت بشكل مناسب داخل مهام وظيفته.	25
	يضع خطط التطوير الللازمة فيما يخص وظيفتة ويتابع تنفيدها باستمرار.	٤٣

آراء اخرى ترون سيادتكم اضافتها

القرار:

- ١- شكر قسم التاريخ رئيسا وأعضاء وفريقا ومعاونين علي هذه الاستبيانات .
- ٢- مراجعة هذه الاستبيانات من وحدة ضمان الجودة واعتمادها وطلب تعميمها وتفعيلها هذا الفصل
 الدراسي
- ٣- تحويل هذه الاستبيانات إلي الكترونية وضرورة مشاركة الأطراف المعنية في استكمال هذه الاستبيانات.
 - ٤- عقد مشاركة بين لجنة الاستبيانات في الوحدة وفريق قسم التاريخ .
- ٥- تفريغ الاستبيانات الالكترونية وتحديد الاجراءات التصحيحية من خلال التعاون مع وحدة T في الكلية

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبينة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٢ يناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۰٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٠٤٥٣٣٦٧٩٤١







عاشرا: بشأن المقياس المقدم من دكتور / إبراهيم مصطفى شعبان لتقييم الورقة الاختبارية وفقا للمعايير القياسية للاختبارات.

استمارة تقييم جودة الورقة الاختبارية

اسم المقرر: العام الجامعي :

الفصل الدراسي :

أولا: من حيث استيفاء عناصر الشكل :

لم	تحقق	إخراج الورقة الاختبارية	م
يتحقق			
		شعار الجامعة	1
		شعار الكلية	7
		اسم البرنامج	٣
		العام الجامعي	4
		الفصل الدراسي	
		زمن الاختبار	۲
		اسم المقرر	Y Y
	5000 III	الدرجة الكلية للاختبار	٨
	ا سبوده	الدرجة الكلية لكل سؤال	٩
10.0)	innäge	توجد درجة لقياس مخرج التعلم	١.
		يوجد سؤال تحريري (اختياري حسب مخرجات التعلم	11
0		للمقرر الدراسي).	
		عدد أوراق الاختبار في حالة تعددها	17
0		الاختبار خالي من الاخطاء اللغوية	17
On,		اسم عضو هيئة التدريس (أستاذ المادة)	1 8
	$\sqrt{F_2}$	توجد عبارة في نهاية الاختبار تفيد بانتهاء الأسئلة	10

للاحظات المراجع:	مل
------------------	----

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u> E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>

ت: ۱۱۹۷۱۳۳۹۰۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰۰







ثانيا: من حيث توافق الورقة الاختبارية مع التوصيف وجداول المواصفات

		درجة التحقق		العنصر	ک	
	لم	إلى حد	بدرجة			
	يتحقق	ما	كبيرة	R		
	4			مدى توافق محتوى الورقة الاختبارية مع محتوى المقرر الدراسي المعلن بالتوصيف للطلاب	604	
				يقيس الاختبار نواتج التعلم بمستوياتها المختلفة طبقاً لجدول المواصفات .	4	
				يقيس الاختبار محتويات المقرر طبقا للأهمية النسبية للموضوع وفقا لجدول المواصفات	1	
				يوجد سوال للتمايز ضمن أسئلة الورقة الاختبارية	٤	
				يقيس السؤال الموضوعي (ان وجد) مخرج التعلم المستهدف المقيد	/O.P.)
١				بالمقرر.		П

ملاحظات المراجع :

كاليه الاداب جامعه دميمور

رابعا : تراعى صياغة الأسئلة المعايير القياسية للجودة وفقا للشروط الجيدة للسؤال وفقا لنمط السؤال على النحو التالي:

nit, Faculty of Arts

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u> E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>

ت: ۴۰۳۳۱۷۹۶۱ فاکس ۴۰۲۸۲۲۸۸،







	لم	تحقق	تحقق	شروط	م
	· ·	الى		الصياغة	,
	يتحقق	حد	ردة كسل		
	- 1	1		الجيدة	
	(5)	ما		للأسئلة	
	7.		۲د	أسئلة الإختيار من متع	(أ
4		ن متعدد	سؤال الاختيار م	شرات جودة متن/ جذر	- مؤ
	•			تكون صياغة متن السوال	1
J				واضحة ، دقيقة، قصيرة،	10.
1				صحيحة لغوياً تجنب التلميح أو الايماء	
				بالإجابة الصحيحة في متن	
7				السؤال	
				تجنب صيغة النفي كلما امكن	٣
				ذلك	
				يتضمن متن السؤال المفهوم	٤
				أو المصطلح إذا كان الهدف من السوال تعريف هذا	
				من السوال تعريف هدا	
				امكانية الإجابة عن السؤال	٥
				دُون النظر للبدائل.	
					2
l			اختيار من متعدد	شرات جودة بدائل سؤال الا	👤 - مؤ
			1.31	تكون هناك إجابة واحدة فقط	. +
7		لخوده	ا طمال ا	صحيحة أو مفضلة . تتجانس البدائل في محتواها	5
	10.0	i a s ä a		بنجانس البدائل في محتواها وترتبط بمجال السؤال	75.
	79.0	707 46	ابب	تعتمد البدائل على الاخطاء	, Y
	(a).			الناشئة من نقص المعلومات	
	120			أو الفهم الخاطىء	
	01.			تكون المصطلحات والكلمات	٤
	O_{D}	· ·		المستخدمة في البدائل	
		it, Facu		معروفة كلها لدى طالب الجامعة	
		_ ' acu	Ity of A	رجامات تجنب الارتباطات اللفظية	٥
				بين متن السؤال والإجابة	
				الصحيحة	

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰،







	لم	تحقق	تحقق	شروط	م	
	يتحقق	الی		الصياغة		
		حد	وده حسد	الجيدة		
		ما		 للأسئلة		
				- Canada		
	7.			تجنب استخدام عبارات "	٦	
				جميع / كل ما سبق صحيح أو كل ما سبق خطأ .	•	
	7			توزيع الاجابة الصحيحة	Y	
27				على المواقع المختلفة للبدائل	1.2.	
				توزيعا متساويا وبشكل	O,	
				عشوائي يتراوح عدد البدائل ما بين (۸	
				يتراوع عدد البدائل ما بين (على أن على الله على الله عدد البدائل .		
			\ \ \	يتساوى عدد البدائل في	٩	
				جميع الأسئلة.		J
				يجب ألا تكون الاجابة الصحيحة أطول من	١٠)	
				المشتتات أي تتضمن جميع		
			/	البدائل نفس عدد الكلمات		
				تقريباً.		
		أ)ا	(الصواب والخط	مؤشرات جودة سؤال	إ ب	2
				أن تتضمن العبارة فكرة	d)
4 '				واحدة فقط . تصاغ العبارات بإحكام بحيث	•	
V		لجوده) ضمان ا	تكون إما صحيحة تماماً أو	2	
S		:		خاطئة تماماً 📜 🔐		
	Jan	T07 (G	ان جامع	ملائمة طول العبارة للفكرة	, m	
	3			حتى يسهل على الطالب		
	170			إدراك الفكرة الرئيسية تم الحكم عليها		
	01.			لا تحتوي العبارة على بعض	ź	
	Op	<i>;</i> ;		الألفاظ ألتي تساعد الطالب		
		1, Fac	1. CA	لا تحتوي العبارة على بعض الألفاظ التي تساعد الطالب على التوصل إلى الإجابة الصحيحة، مثل: دائماً، عادةً، باستمرار، فقط، من الطبيعي، في جميع الأحوال، من الضروري الخ		
		, acu	Ity of A	الصحيحة، مسن دانما، عادةً، باستم ان فقط، من		
				الطبيعي، في جميع الأحوال،		
				من الضّرورّي الخ		

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبينة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰،







لم تحقق تحقق شروط الی الصناغة يتحقق الحبدة ما للأسئلة أن لا تأخذ العبارات ترتيباً معيناً ومنتظماً من البداية إلى النهاية، بل توزع بطريقة عشوائية غير منتظمة لا تتساوى عدد الإجابات حيحة بعدد الإجابات الخاطئة، والمستحسن أن يكون الفارق العددي بينهما صغبرأ أن يتم تجنب صيغة النفى في السوال . في حالة العبارات الخاطئة، يجب أن يكون الخطأ مبنياً على خطأ في المعلومات وليس على ألغاز لغوية. يتضمن الاختبار عددأ كبيرأ من العبارات التي تغطى أكبر جزء من المادة الدراسية بحيث لا تدع مجالاً للحظ. ت) مؤشرات جودة صياغة أسئلة الإكمال وضع الفراغ قرب نهاية

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

العبارة

من الكتاب

٣

٤

عدم وضع العبارة بنصها

وجود فراغ أو اثنين على

الأكثر فقط في العبارة تساوي مساحة الفراغات في

ت: ۲۰۲۸۲۲۹۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۱، website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg







	لم	تحقق	تحقق	شروط	م
	يتحقق	الی	1 5 %.	الصياغة	
	-	حد	وده حد	الجيدة	
	113	ما		للأسئلة	
E				توجد اجابة واحدة فقط	٦
			د	للفراغ.	
	/	مقيد	، اسئلة الإكمال ال	امؤشرات جودة صياغة	ث)
				وضع الكلمات التي سيتم الاختيار منها تحت العبارة	12.
				مباشرة	0,
				التوزيع العشوائي للكلمات التي سيتم الاختيار منها	7
				عدد الكلمات المعطاه تزيد	٣
/				بمقدار ثلاثة على الأقل . عدم وضع الجملة بنصها من	٤
				الكتاب .	
			المزاوجة	مؤشرات جودة أسئلة	ج)
				تجانس المقدمات مع الاستجابات ، أي تتضمن	'
				نفس الموضوع حتى تكون	
				الاستجابات متجانسة يتضمن السوال مقدمات	3
				واستجابات قصيرة قدر	ک.
—		لحودة	ة ضمان ا	الإمكان.	
(၇	10.0	i a S Ö d		زيادة عدد الاستجابات عن عدد المقدمات بمقدار ثلاثة	
	مور	<u>п</u> 07 «С	اب جامے	عناصر على الأقل	
	9			تكتب المقدمات إلى اليمين و تأخذ أدقاء ٠ ٢ ، ٣ ،	٤
	Co			النخ في حين تكتب	
	U_{D}			الاستجابات إلى اليسار	
-		t, Face	I. C.A.	وضع قوسين إلى جانب كل	٥
		, ach	Ity of A	رقم من أرقام المقدمات	
				تكتب المقدمات إلى اليمين وتأخذ أرقام: ١، ٢، ٣، س النخ في حين تكتب الاستجابات إلى اليسار ومرقمة بحروف أ، ب، ج وضع قوسين إلى جانب كل رقم من أرقام المقدمات يكتب فيه رموز الاستجابات.	

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۷۳۳۱۰۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۸ و







			<u>'</u>		1
	لم	تحقق	تحقق	شروط	م
	يتحقق	الی	1 5	الصياغة	
		حد	وده د	الجيدة	
	759	ما		للأسئلة	
	7.			كتابة السوال مكتملا في نفس الصفحة	٦
	3	م مالحلت	ا الحيفية ال	مؤشرات جودة أسئلة	6-
	7	Carrie	التعرف على الما	ارتباطه بالمحتوى الدراسي	(5
				يقيس هدفا تعليما محددا	۲
				وضوح العبارة	٣
7				تستخدم العبارة نصا من	٤
				الكتاب	
	J	ل <mark>رسوم وال</mark> جداو	ة أسئلة الصور وال	مؤشرات جودة صياغة	خ)
				وضوح التعليمات	١
				توافر الصور الصحيحة	۲
				ارتباط السؤال بالمحتوى	٣
				يقيس هدفأ تعليميا محددا	٤
				وضوح الرسم أو الجدول	0(
			، أسئلة المقال	مؤشرات جودة صياغة	(ع ک
7		لجودة	فضمان ا	أن يكون السوال واضحا ومحدد بحيث تكون المشكلة	14
	فور	عة دمنا	اب جامع	التي يطرحها واحدة في أذهان الطلاب	7 4
	6			تجنب استخدام کلمات	۲
	120			مرتبطة بالتذكرمثل: من / متى / أذكر، النخ كلما	
	Photo Up			أمكث	
	0	<i>i</i> +		يستخدم السوال عبارات من شأنها قياس المستويات العليا من نواتج التعلم مثل: لماذا ، اشرح ، قارن ، اربط ، فسر ، انقد ، حلل ، قيم	٣
		5 Facu	It of N	شانها قياس المستويات	
		a C U	ny or h	العليا من تواتع التعلم من . الماذا ، اشرح ، قارن ، اربط	
				، فسر ، انقد ، حلل ، قيم	

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۲۲۲۸۲۱۰ فاکس ۲۲۲۸۲۲۸۰،







	لم	تحقق	تحقق	شروط	م
	يتحقق	الی	ودة كسل	الصياغة	
		حد	039	الجيدة	
	313	ما		للأسئلة	
	7			الخ .	
			إعادة الترتيب	مؤشرات جودة أسئلة	ذ)
				يقيس السوال هدفا واحدا	()
7				توزيــع عناصــر الســوال توزيعا عشوانياً	7
3				يحتوي السؤال على حوالي(٥-٩) عنصراً	٣
7				وجود فواصل واضحة بين عناصر السؤال	٤
3		YA			9
				المراجع :	ملاحظات
				القوة :	رأهم نقاط
迁				الضعف :	أهم نقاط

	أهم نقاط الضعف :
وحده صمال الجوده	مقترحات التحسين :

..... تحريرا في

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة توقيع لجنة المراجعة رئيس لجنة المراجعة

أ.د/محمد محمود أبو علي

ىعتمد ،،، عميد الكلية

ورئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

أ.د محمد رفعت الإمام

ت: ۲۰۲۸۲۲۹۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۱،

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg website: www.Damanhour.edu.eg





القرار:

١- وافق المجلس على المقياس ، وتقديم الشكر للدكتور إبراهيم شعبان على هذه الآلية المكتملة . ٢- تشكيل لجنة لتطوير نموذج الورقة الاختبارية لوحدة القياس والتقويم للتوافق مع المقياس على

النحو التالي :

أ.د سماح الصاوي أد محمد أبو علي

أد ابراهيم مرجونة

أمد رانيا نظمى

د/ ابراهیم مصطفی شعبان

الحادي عشر: بخصوص تفعيل خطة سير الدراسة وضرورة وتفعيل نسبة من المحاضرات online مراعاة للظروف الأزمة الحالية وعدم انتهاء الكلية من تجهيز المعامل الإلكترونية. القرار: وإفق المجلس

الثاني عشر: بخصوص تشكيل تشكيل مراجعة خطة الكلية الإستراتيجية.

القرار: تشكل اللجنة على النحو التالي:

ر ئېسا

ا.د. محمد رفعت الإمام

د. إبراهيم شعبان

د. إبراهيم شعبان

اد سماح الصاوي

ا د وفدي أبوالنضر 🗅

ا د إبراهيم مرجونة

ا.د. محمد محمود أبوعلي

امد عصام كمال المصري

امد نهي غالي

د. محمد عبده بدر الدين

ام د حمادة منسى

د أحمد عطية

المشرف العام على مراجعة الخطة

رنواجدة ضمان الجودة

يهرالاداب جامعة دمنهور

عضوا عضوا

عضوا عضوا

Ce Unit, Facu عضوا

عضوا

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئـة ، بما يُحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

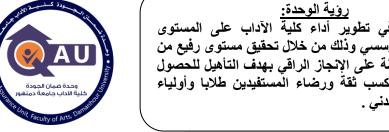
مجمعه ٢ يناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۲۲۲۲۹۰ فاکس ۲۲۸۲۲۲۸ ف







د. إيمان علام

د. أحمد خميس شتية

د إسلام فوزي

د حسام مازن

أخالد الوليد

ا على ثابت

د. عاطف قنديل

أ مير هان خضر

أ. أميرة السروي

أ شهيرة عطا

عضوا عضوا عضوا

عضوا

عضوا

عضوا

ويفوض المشرف العام معالي عميد الكلية بالتنسيق مع رئيس الفريق بإضافة من يراه فاعلا في استكمال الأمر

الثالث عشر: بشأن الخطة التنفيذية المقدمة من السيد الدكتور / ابراهيم مصطفى شعبان المدير التنفيذي لجائزة التميز الحكومي العربي لكلية الآداب بدمنه<mark>ور</mark>

شهر يثاير			شهر دیسمبر			شهر نوفمبر		النشاط			
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3		
										تشكيل الفرق الفرعية واعتماد الجدول الزمني للمشروع	1
								₩		التدريب ونقل المعرفة (3 ورش عمل)	2
									\leftarrow	تصميم نماذج العمل والمتابعة واعتمادها	3
										المعيار الأول (تحقيق الرؤية)	
										رفع الوضع الراهن وتحديد الفجوة الاستراتيجية بين متطلبات المعيار والوضع الحالي	4
										تحديد الأولويات واعتمادها من اللجنة الاستشارية العليا للجائزة	5
										اعداد الخطة التشغيلية لاستكمال الأولويات	6
										تنفيذ الخطة التشغيلية لاستكمال الشواهد والأدلة	7
										رفع الوثائق على المنصة الالكترونية لمر اجعتها من اللجان المختصة بالجائزة	
										الحصول على تقارير المراجعة واستكمال الملاحظات	9
										رفع الوثائق النهائية للشواهد والأدلة .	10
										المعيار الثاني : المهام الرئيسية والابتكار	
										رفع الوضع الراهن وتحديد الفجوة الاستراتيجية بين متطلبات المعيار والوضع الحالي	11
										تحديد الأولويات واعتمادها من اللجنة الاستشارية العليا للجائزة	12
								•		اعداد الخطة التشغيلية لاستكمال الأولويات	13
										تنفيذ الخطة التشغيلية لاستكمال الشواهد والأدلة	
										رفع الوثائق على المنصة الالكترونية لمراجعتها من اللجان المختصة بالجائزة	15
										الحصول على تقارير المراجعة واستكمال الملاحظات	
4										رفع الوثائق النهائية للشواهد والأدلة .	17
										المعيار الثالث :الممكنات المتكاملة	
										رفع الوضع الراهن وتحديد الفجوة الاستراتيجية بين متطلبات المعيار والوضع الحالي	19
										تحديد الأولويات واعتمادها من اللجنة الاستشارية العليا للجائزة	20
										اعداد الخطة التشغيلية لاستكمال الأولويات والشواهد والأنلة	21
										تنفيذ الخطة التشغيلية لاستكمال الأولويات والشواهد والأدلة	22
										رفع الوثائق على المنصة الالكترونية لمراجعتها من اللجان المختصة بالجائزة	23
										الحصول على تقارير المراجعة واستكمال الملاحظات	
\leftarrow										رفع الوثائق النهائية للشواهد والأدلمة .	25

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ علَّى القدرة التنافسية للكليَّة ويعظم صورتها الذهنية لدى جَميّع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلميةُ على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمعه ٢ يناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۱۹۷۹۳۹۰۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۰۰ نا







القرار: وافق المجلس

الرابع عشر: المقترحات المقدمة من داسلام فوزي عضومجلس إدارة الوحدة بخصوص الأمور التالية:

١- تحديث سياسة الكلية نحو عالمية التعليم ، من خلال مشاريع بحثية ، وأبحاث منشورة في مجلات علمية عالمية ، بما يتماشى مع رؤية الدولة المصرية نحو تطوير التعليم المصرى وعالميته ، ويمكن الاستفادة من تلك الخطوات في مجالات منها التعليم عن بعد ، والزيادة السكانية ، والاجراءات الاحترازية في جائحة كورونا ، وادراج ذلك في الدراسة الذاتية و الخطة الاستراتيجية .

القرار: تكليف د. إسلام فوزي بتشكيل فريق لوضع سياسة مقترحة بالتنسيق مع وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحوث.

٢ - تأسيس وحدة دعم الابتكار:

القرار: توجد وحدة بقسم التاريخ نرجو أن تكون الوحدة ممثلة علي مستوي الكلية بالتنسيق بين قسم التاريخ ووحدة ضمان الجودة ووكالة الكلية لشؤون التعليم والطلاب لوضع خدة مقترحة للوحدة.

٣- تحديد مواصفات الخريج (تحديد المواصفات مع متطلبات سوق العمل ومشاركة الأطراف المجتمعية فيها -مراجعة وتحديث المواصفات مع التغييرات الاجتماعية - دورية المراجعة - استخدام نتائج المراجعة في التحديث) . القرار : تكليف د. إبراهيم شعبان بدراسة الأمر وتوجيه وحدة ضمان الجودة لعمل اللازم .

٤ - نسب التوظيف من خريجي كل برنامج ودلالات ذلك - حصر مؤسسات توظيف الخريج وتصنيفها القرار : مخاطبة رؤساء الأقسام لعمل مؤتمر للتوظيف يتم من خلاله وضع مؤشرات .

٥-تحديث آلية جذب الوافدين مع المستجدات الحداثية والرقمية :

القرار: تكليف د إيمان علام بالتواصل مع إدارة الوافدين بالجامعة ومحاولة وضع آليات جذب جديدة تتبناها كلية الآداب بدمنهور.

٦ – الاهتمام بالبنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات من حيث : ٢ – ١

رسالة الوحدة:

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

ت: ٤٥٣٣٦٧٩٤١ فاكس ٢٦٢٨٨٣٥٥٠

مجمع ٥ كيناير – الأبعادية – دمنهور – البحيرة

website: <u>www.Damanhour.edu.eg</u> E-mail: <u>Suggestions@Art.dmu.edu.eg</u>







الحاسبات الآلية (نسبتها ومدى كفايتها للطلاب وملائمتها لخدمة التعليم والتعلم—أسباب عدم ملائمة النسبة – إجراءات التحسين)

- وسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات (أنواعها - أتاحة خدمة الانترنت للطلاب). القرار: طلب تقرير تفصيلي من د. أحمد عطية عن إدارة IT

٧-تدشين مسابقة أفضل قسم يستطيع نشر ثقافة الجودة وتطبيق معاييرها بداخله، وتحديد آلية واضحة للتقييم تعتمد على فاعلية الأداء والكفاءة على أن يتم الاعلان عنه كأفضل قسم للعام الجامعي.

القرار: تكليف رؤساء الأقسام بتجهيز ملفات الاعتماد وتهيئة الأقسام لزياراة مركز ضمان الجودة للوقوف على جاهزية الأقسام للاعتماد.

۸- برامج دعم الطلاب المتميزين والمتعثرين ، وجود آليات واضحة ومعتمدة ومعلنة لتحديد الطلاب المتفوقين والمتعثرين دراسياً

القرار: تحديث آليات الدعم الطلابي الموجودة بالفعل في وحدة ضمان الجودة بما يتناسب مع الظروف الحالية. ٩- تحديد اجراءات واضحة ومعتمدة للتعامل مع مشكلات التعليم والتعلم مثل الدروس الخصوصية، والكتاب الجامعي ان

القرار: رفع الأمر إلي وحدة إدارة الأزمات بالكلية لوضع آليات للتعامل مع هذه المشكلات

يتوجه مجلس إدارة الوحدة بكل الشكر للدكتورة إسلام فوزي علي ما تقدمت به من اقتراحات بناءة تخدم الجودة .

الخامس عشر: بخصوص وضع جزء مقالي في أسئلة الامتحانات لتجنب بعض سلبيات الامتحانات الالكترونية التي لوحظت خلال التجارب السابقة.

القرار: عرض الأمر علي مجلس الكلية مع ذكر أسباب الاقتراح وتصميم استبيان لقياس هذا الأمر. وقد انتهى المجلس في تمام الساعة الواحدة ظهراً يوم الخميس والتاسعة مساء online يوم السبت

عميد الكلية ورئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة أ.د. محمد رفعت الإمام

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة أ.د. محمد محمود أبوعلى

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديم<u>ي و المحافظة عليه</u>ا ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر

مجمع ٥ ٢ يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ٤٥٣٢٨٢٢٦٨ فاكس ٢٦٢٨٢٣٥٤٠.









رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي الأكاديمي و المحافظة عليها ، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية لخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة ، والسعي لإعداد الكلية للحصول على الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ على القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فنات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر .

مجمع ٥ ٢يناير - الأبعادية - دمنهور - البحيرة

website: www.Damanhour.edu.eg E-mail: Suggestions@Art.dmu.edu.eg

ت: ۲۰۲۸۲۲۹۱ فاکس ۲۲۲۸۲۲۹۱،