



الإدارة

الحسابات والموازنة

الإدارة
العامة

جامعة الدمام

نموذج إعادة استمارة صرف ٥٠ ع.ج للاستيفاء

..... مبلغ الاستمارة

..... اسم صاحب الحق

..... رقم القيد في سجل ٥٥ ع.ج

إدارة:

ملف:

عدد المرفقات:

الى

نتشرف بأن نعيد رفق هذا استمارة الصرف ٥٠ ع.ج الموضح بيانها بعاليه، برجاء التكرم
بالتنبية باستيفاء الملاحظات الآتية:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

وإعادتها إلينا في مدة أقصاها ثلاثة أيام منعاً من تأخير الصرف.
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

مدير المراجعة

تحريراً في / / ٢٠م

الرد

معاد للإدارة العامة للحسابات

وقد تم استيفاء المطلوب على الوجه الآتي:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

الاسم:

التوقيع:

الوظيفة:

تحريراً في / / ٢٠م