

مذكرة

للعرض على الأستاذ الدكتور/ رئيس جامعة دمنهور

بنــــــــــــــــاء على الطــــــــــــــــلب المقــــــــــــــــدم مــــــــــــــــن

.....

وذلك بسبب

*- الأمر معروض على سيادتكم نحو التفضل بالموافقة على الآتي :-

أولاً :- الموافقة على الشراء (مناقصة عامة أو محدودة أو أمر مباشر أو) في حدود مبلغ (.....)
التقديري والتقريبي للشراء)

وقد تم اختيار هذه الطريقة لـ :
وذلك وفق أحكام القانون رقم ٨٩ لسنة ٩٨ ولائحته التنفيذية .

*- ثانياً: التشكيل المقترح للجنة الشراء برئاسة موظف مسنول
وعضوية كلاً من (أعضاء اللجنة منهم الفني والمالي والقانوني) :-

١.
٢.
٣.
٤.

*- ثالثاً: التشكيل المقترح للجنة الفحص والاستلام برئاسة موظف مسنول
وعضوية كلاً من (أعضاء اللجنة منهم الفني والمالي والقانوني) :-

١.
٢.
٣.
٤.

مدير عام المشتريات والمخازن

الاسم:

التوقيع:

التاريخ:

مدير إدارة المشتريات

الاسم:

التوقيع:

التاريخ:

أخصائي مشتريات

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: